

國立高雄科技大學

National Kaohsiung University of Science and Technology

109年度財務規劃報告書

中華民國一〇八年十二月

108年12月19日108學年度第2次校務基金管理委員會通過
108年12月25日108學年度第2次校務會議通過

目 錄

壹、前言	2
貳、學校整體發展規劃.....	3
一、學校定位與發展理念.....	3
二、組織現況.....	4
三、學校發展總體策略.....	10
參、教育績效目標	11
肆、年度工作重點	18
一、深耕人才培育發展工作重點	18
二、厚植產學研發能量工作重點	20
三、推動國際鏈結合作工作重點	23
四、共創學校發展融合工作重點	26
伍、預期效益	30
一、深耕人才培育發展預期效益	30
二、厚植產學研發能量預期效益	33
三、推動國際鏈結合作預期效益	36
四、共創學校發展融合預期效益	39
陸、財務預測	42
一、資金來源預測（如表 6-1）	42
二、資金用途預測（如表 6-2）	44
三、可用資金變化情形（如表 6-3）	46
四、校務基金投資規劃及效益.....	49
柒、風險評估	50
一、風險辨識.....	50
二、風險分析.....	50
三、風險評量.....	51
四、風險控管.....	57
五、風險登錄及評估處理.....	59
捌、結語	86

國立高雄科技大學

109年度財務規劃報告書

壹、前言

配合教育部推動大學合併政策，本校於107年2月1日由「國立高雄應用科技大學」、「國立高雄第一科技大學」與「國立高雄海洋科技大學」三校合併為「國立高雄科技大學」，以「國際化技職教育典範大學」為學校定位，以融合「親產優質」、「創新創業」與「海洋科技」三大特色為發展主軸，以「以人為本、價值共創」為校務經營的核心精神，發揮整併加乘效益，培育更多優秀的技職人才，帶動工商企業發展，打造一所深受國際社會肯定，培育產業發展人才之國際化典範大學。

依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第二十五條規定：「學校應以中長程發展計畫為基礎，擬訂年度財務規劃報告書，並應載明下列事項：一、教育績效目標。二、年度工作重點。三、預期效益。四、財務預測。五、風險評估」。前項年度財務規劃報告書應提報管理委員會審議，經校務會議通過後，於前一年度十二月三十一日前報教育部備查。

鑒此，為因應高等教育發展趨勢，提升高等教育品質，落實國立大學財務自主，促進財務有效運作，依據前開規定，並以「107-110年度中程校務發展計畫書」四大發展目標及十六項發展策略，提出對應之年度工作重點與預期效益，作為「109年度財務規劃報告書」架構，報告書分為前言、學校整體發展規劃、教育績效目標、年度工作重點、預期效益、財務預測、風險評估及結語，期能透過財務規劃報告書審酌校務基金自籌能力及校務發展需求，建立管控機制，在維持基金收支平衡原則下，達成各項校務績效目標，建立財務管控機制，提升大學經營與治理能力。

貳、學校整體發展規劃

一、學校定位與發展理念

(一) 學校定位—國際化技職教育典範大學

高等教育隨著社會的變遷，從菁英教育、大眾化教育走向普及教育，大學數量的增加，加上少子女化現象、全球化競爭、產業升級轉型及人才需求變化等因素，致使國內高等教育面臨諸多衝擊與挑戰，高等教育資源必須加速整合，以符合國家教育及產業發展需求。配合教育部推動大學合併政策，本校於107年2月1日由「國立高雄應用科技大學」、「國立高雄第一科技大學」與「國立高雄海洋科技大學」三校合併為「國立高雄科技大學」，合併時學生人數達到2萬7,320人，為全國第二，僅次於國立台灣大學，且為學生人數最多的國立科大。108年度教育部高等教育深耕計畫，本校獲補助經費合計達3億9,440萬元，獲補助經費為全國科大第一，108年度大學社會責任補助計畫（University Social Responsibility，簡稱USR計畫），核定總經費達3,889萬元。

長久以來，技職教育培育許多基層技術人才，在提供國家基礎建設人力及促進臺灣經濟發展上，扮演著舉足輕重的角色。然而，隨著科技發達、全球化、網路化、資訊爆炸時代的來臨，產業結構從單一規模經濟轉向創造更高產值為重的跨業整合範疇經濟，產業不斷地轉型發展，社會所需人才已和過去大不相同，如何配合產業脈動與社會需求，調整人才培育的方向，成為技職教育面臨的課題。行政院於106年訂定「技術與職業教育政策綱領」，明確將技職教育定位為『肩負培育優質技術人才使命，不僅是專門知識之傳遞，更應以「從做中學」及「務實致用」作為技職教育之定位，且以「實務教學」及「實作與創新能力培養」作為核心價值，俾以經由技職教育培養具備實務與創新能力之優質人才，成為帶動產業發展及提升產業研發與創新之重要支柱』。

在社會與產業結構急速變遷的環境下，新大學如何把握整併的契機，找到自我定位與理念，發展具有特色的校務發展目標，訂定良善的校務發展計畫書，據以執行各項行動方案，達成技職教育的核心價值，成為當務之急。

本校審視臺灣產業發展需求、技職教育理念、高等教育環境變化及國際潮流發展，發展出以「國際化技職教育典範大學」為學校定位，以融合「親產優質」、「創新創業」及「海洋科技」三大特色為發展主軸，以人文及社會關懷為本之新大學。在併校之初，期望以數量優勢轉化為質量亮能，透過多元學術領域、產研能量提升、資源整合共享，強化海洋科技及創新創業永續發展，營造符合在地需求的親產學合作環境，培育出符合產業需求，且務實致用、創新創業、跨域合作的人才。

(二) 校務經營核心精神—以人為本、價值共創

在合併之前，原三校之歷史悠久，校務運作多年已形成既有之文化傳統與行政慣例，在併校融合的過程中，文化與制度的差異會衍生許多問題，造成許多實質的困難，這些困難都亟需於合併之初謀求規劃與對策，在展望願景的同時，也必須正視合併衍生之問題。因此，本校以「以人為本、價值共創」作為校務經營的核心精神，即全面尊重、理解、關心每個高科大教職員生的聲音與訴求，並謀求融合與解決之道，透過集體創作的方式，由全體師生共同創造價值的方式來調整與因應，加值校務經營之價值，建設高科大成為「國際化技職教育典範大學」。

(三) 校務發展理念—親產優質、創新創業、海洋科技

本校校務發展理念結合「親產優質」、「創新創業」、「海洋科技」三大特色，以此三大特色作為校務發展理念之開端，結合幅員遼闊、人力雄厚、資源互補、多元文化等多項優勢，成為一個生機活潑的生命體。期許未來能發揮整併加乘效益，培育更多優秀的技職人才，並帶動南部地區工商企業發展，在「以人為本、價值共創」之核心精神下，成為「高雄的智庫」、「產業的引擎」、「南向的基地」，締造出一所深受國際社會肯定，培育產業發展人才之國際化典範大學。

二、組織現況

有關行政單位及學術單位組織架構依「國立高雄科技大學組織規程」運作，本校組織規程於107年12月26日107學年度第2次校務會議通過，且於108年3月27日教育部核定之；另於108年6月12日107學年度第4次校務會議修正通過，且於108年7月11日教育部

核定之，其組織概況分述如下：

(一) 行政單位組織概況：

1. 副校長室：置副校長，襄助校長處理校務。
2. 教務處：掌理教務事宜，分設註冊、課務、招生、教學服務、學習輔導五組，另設教學發展中心。
3. 學生事務處：掌理學生事務事宜，分設課外活動、衛生保健、服務學習、諮商輔導、生活輔導、住宿服務六組，另設軍訓室，負責國防教育課程之規劃與教學，並支援校園暨學生安全之維護、學生災難救助之處理及生活輔導相關事宜。
4. 總務處：掌理總務事宜，分設事務、文書、資產管理、營繕、校園規劃、採購六組。
5. 研究發展處：掌理研究發展及推廣、資料蒐集、問卷設計統計、議題研究分析、重點計畫管理及其他校務研究發展事宜，分設學術推展、校務研究、校務發展三組。
6. 產學營運處：掌理產學合作、智財運用、產業育成及其他產學連結事宜，分設產學計畫、智財運用二組，另設產學運籌、創新育成二中心。
7. 國際事務處：掌理兩岸與國際事務及境外學生事宜，分設國際合作、學生交換事務、國際學生事務、兩岸暨僑生事務、國際教育推廣五組。
8. 進修推廣處：掌理進修教育相關事宜，分設教務、學務、綜合行政三組。
9. 海洋科技發展處：掌理海洋科技產業研究、發展與推廣事宜，分設海洋產學服務、海洋科技發展二組，另設海洋產業創新研究中心。
10. 財務處：掌理校務基金規劃與調度相關事務，分設財務規劃、理財、出納三組。
11. 教育事業暨產品推廣處：掌理教育事業及教師研發產品對外推廣相關事宜，設會展及出版組，另設教育推廣、產品推廣二中心。
12. 海事人員訓練處：掌理海事人員訓練及支援教學等事宜，分設

行政、商船、漁船及風電四組。

- 13.綜合業務處：置建工、第一、楠梓、燕巢、旗津校區綜合業務處，掌理各校區教務、學務、總務及其他綜合性業務執行事宜。
- 14.圖書館：掌理圖書資訊服務及蒐集教學研究資料事宜，分設建工、燕巢、第一、楠梓四分館。
- 15.秘書室：掌理秘書相關業務，分設行政及議事、公共關係、法制及稽核三組。
- 16.人事室：依法辦理人事管理事項，分設第一、第二、第三、第四組。
- 17.主計室：依法掌理歲計、會計及統計事項，分設第一、第二、第三、第四、第五、第六組。
- 18.體育室：掌理體育活動推展、學校運動代表隊組訓、體育設施管理及體育教學支援事宜，分設體育活動、場地器材管理及體育教學組三組。
- 19.校友服務暨實習就業中心：掌理校友服務、實習、海上實習、職涯輔導事宜，分設校友服務、實習、海上實習、職涯輔導四組。
- 20.環境安全衛生中心：掌理環境及工作場所安全衛生相關事宜，分設環境保護、職業安全衛生二組。
- 21.電算與網路中心：掌理電算機與網路支援教學研究及行政資訊處理事宜，分設行政服務、軟體發展、網路系統、雲端應用四組。
- 22.附設進修學院：設教務、學務二組，設二年制機械工程系、電機工程系、土木工程系、工業工程與管理系、觀光管理系、企業管理系、國際企業系、會計系及應用外語系等九系，為週末班學制之各項成人繼續教育。

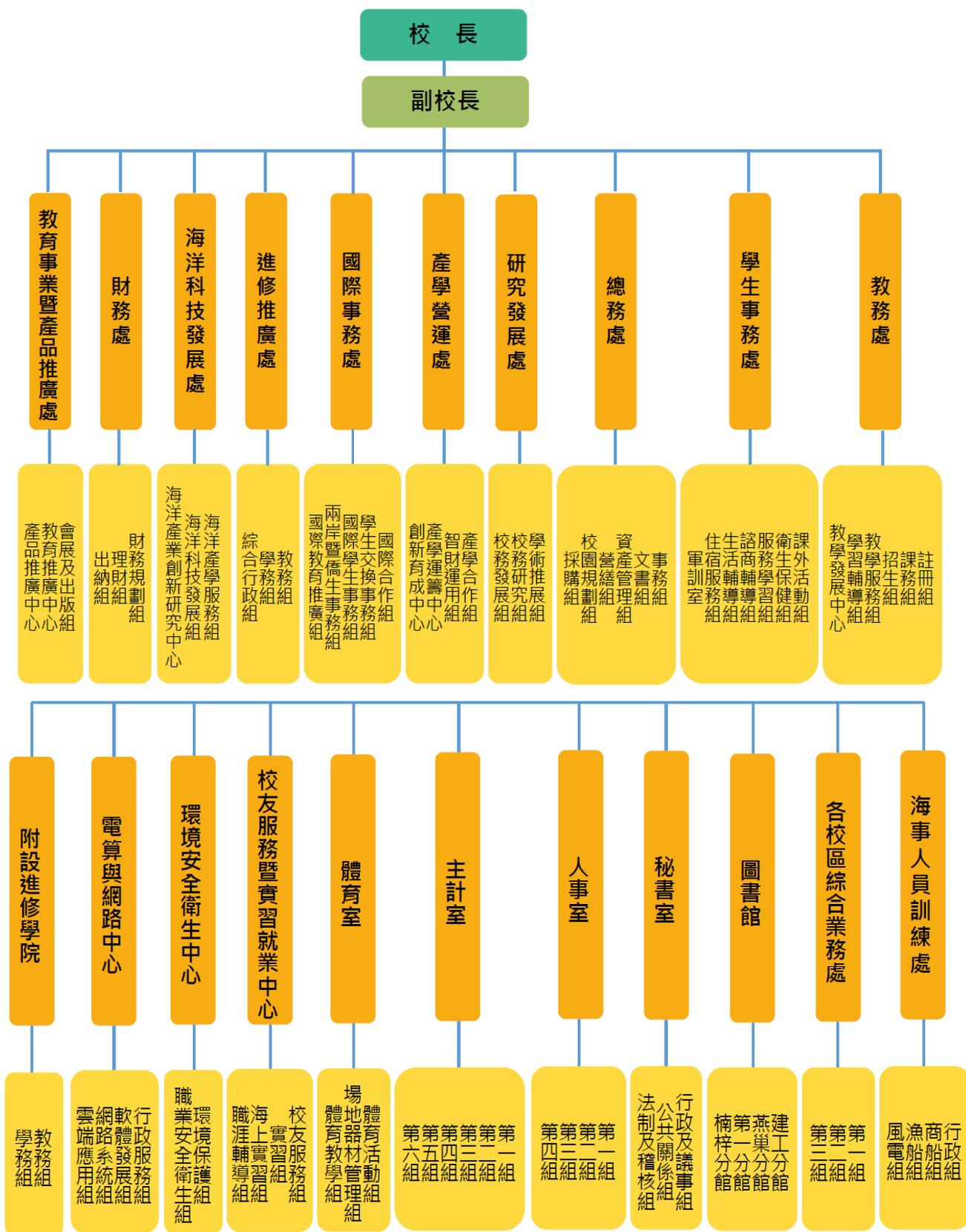


圖 1 行政單位組織架構圖

(二) 學術單位組織概況：

1. 工學院：設有工學院工程科技博士班、化學工程與材料工程系、土木工程系、機械工程系、模具工程系、工業工程與管理系、營建工程系、環境與安全衛生工程系、機電工程系、工業設計系。
2. 電機與資訊學院：設有電機工程系、電子工程系（建工校區）、資訊工程系、光電工程研究所、電子工程系（第一校區）、電腦與通訊工程系、半導體工程系。
3. 海事學院：海事學院海事科技產學合作博士班、造船及海洋工程系、電訊工程系、航運技術系、輪機工程系、海事資訊科技系、海事風電工程碩士學位學程。
4. 水圈學院：水圈學院水產科技產業博士班、漁業生產與管理系、水產食品科學系、水產養殖系、海洋生物技術系、海洋環境工程系。
5. 商業智慧學院：會計資訊系、金融資訊系、財政稅務系、觀光管理系、智慧商務系。
6. 管理學院：管理學院博士班、管理學院高階主管經營管理碩士在職專班、管理學院企業管理高階經營管理碩士在職專班、資訊管理系、運籌管理系、科技法律研究所、行銷與流通管理系、國際企業系、企業管理系、風險管理與保險系、國際管理碩士學位學程、創業管理碩士學位學程。
7. 海洋商務學院：航運管理系、商務資訊應用系、供應鏈管理系、海洋休閒管理系、海洋事務與產業管理研究所。
8. 財務金融學院：財務金融學院博士班、金融系、財務管理系、資訊財務碩士學位學程。
9. 人文社會學院：人力資源發展系、文化創意產業系。
10. 外語學院：應用英語系、應用日語系、應用德語系
11. 共同教育學院：負責推動、規劃和執行全校性通識教育，分設基礎教育中心、博雅教育中心、外語教育中心、藝術文化中心。
12. 創新創業教育中心：負責推動、規劃和執行創新創業教育相關業務，分設跨域教學組、創新創業推廣組。

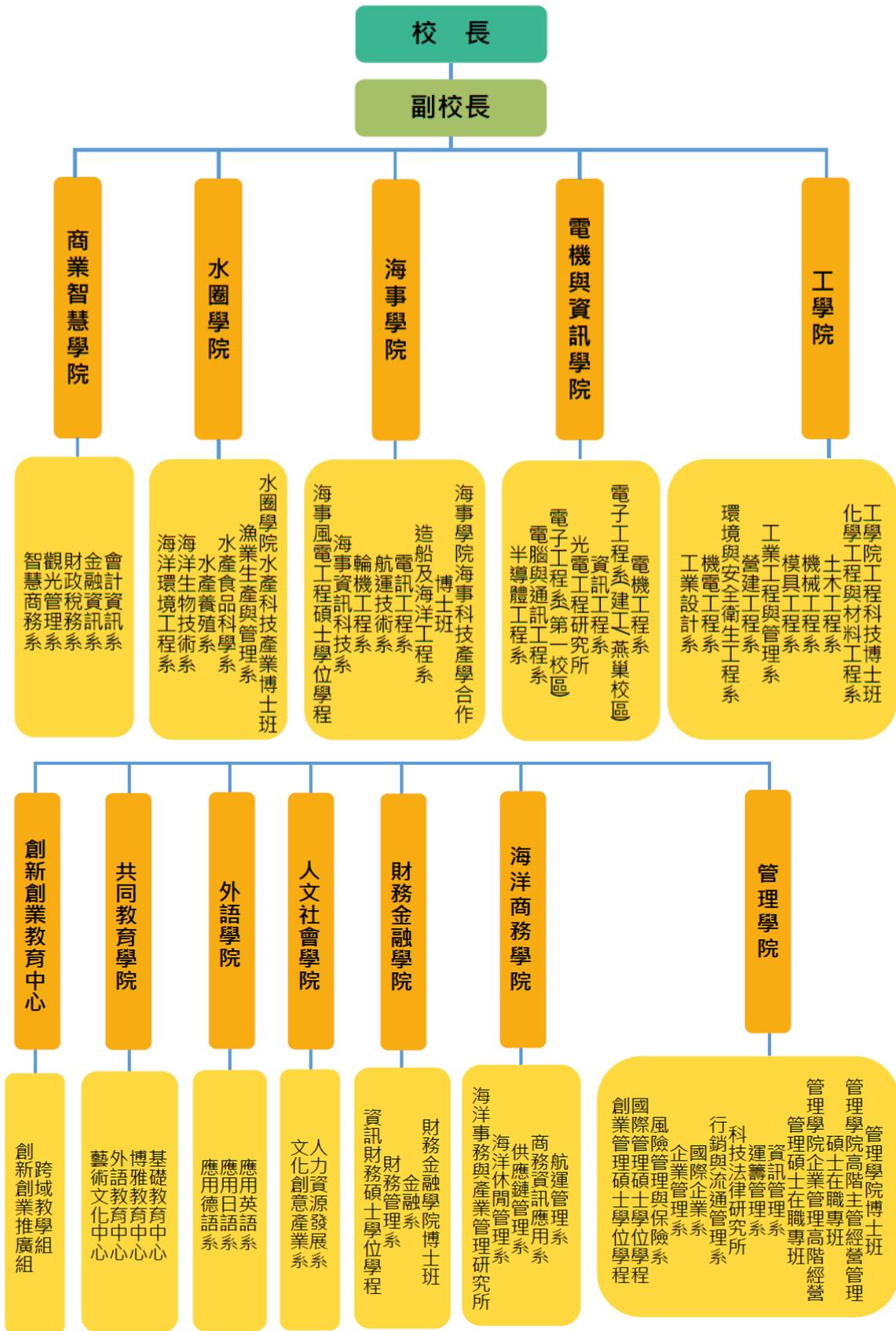


圖 2 學術單位組織架構圖

三、學校發展總體策略

為達成「國際化技職典範大學」之定位與發展理念，配合政府教育政策、產業人才需求、技職教育發展趨勢與學校發展特色，「107 至 110 年度校務發展計畫」發展出四大發展目標與十六項發展策略，建構本校中程校務發展計畫之骨幹架構，作為未來發展的主要方向，並依此架構逐一開展具體工作計畫，以 4 年為期程推動各項校務工作，使學校朝向永續經營之發展。

本校以「深耕人才培育發展」、「厚植產學研發能量」、「推動國際鏈結合作」與「共創學校發展融合」為發展目標，依此發展出十六項發展策略，包括「深化博雅教育全人發展」、「落實多元學習適性輔導」、「推動創新創業課程優化」、「強化跨域學習整合知能」、「連結在地資源產學增能」、「打造特色創新發展環境」、「提升研發成果產業價值」、「建構跨域產學創新聯盟」、「建構多元文化友善校園」、「招收境外生與海外實習」、「加強國際學術交流合作」、「建立國際產學鏈結平台」、「建構學校文化品牌特色」、「促進專業整合轉型發展」、「推動行政效能優質服務」與「活化五大校區健全發展」，校務發展目標與策略架構圖，如圖 3 所示。



圖 3 校務發展計畫發展目標與策略架構圖

參、教育績效目標

以「BEST」為使命，期能做到BEST：Brain-高雄的智庫、Engine-產業的引擎、South-南向的基地，與Together-融合的校園為使命，培育優秀的未來人才、成就希望的育才願景。

本校教育目標為「培育具備博雅學習熱忱、專精知識技能、智慧適性開創的國際人才」，從教育目標延伸出學生核心素養，透過培育職場厚實力、硬實力與軟實力，培養學生具備文化素養、生活美學、國際視野、專業知能、終身學習、公民責任實踐、創新思辨、溝通表達、團隊合作等九大核心素養。教育目標與核心素養架構，如圖4所示。

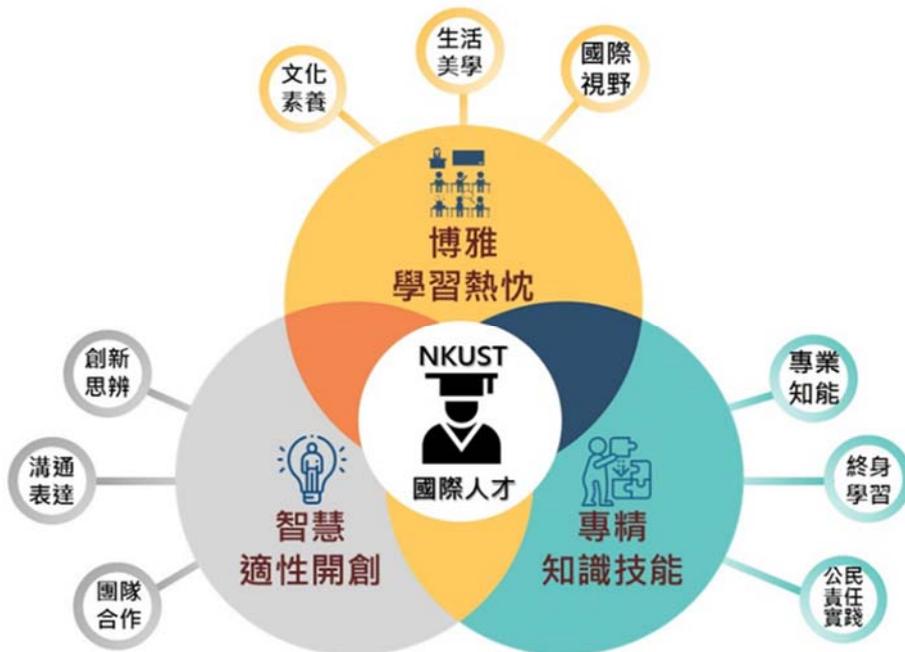


圖4 教育目標與基本素養架構圖

透過教育目標與核心素養的確立，發展各項課程與教學之規劃機制，再依中程校務發展計畫十六項發展策略展開具體工作計畫，各項策略說明簡要如下：

一、深化博雅教育全人發展

透過提升人文素養與生活美學、強化公民教育、關注社會議題、關懷偏鄉教育、深化志工服務、培養同理心、溝通力及生命關懷、形塑健康體魄等多面向策略，陪伴學生從自我→校園→社區→社會→國際，由內而外逐步擴大學習場域，豐富學習樣貌，期使學生在學期間自主、自

信、自強，開發自己無限的潛能，健全個人身、心、靈之均衡發展，最終培養學生成為「博雅的專業人」，以達成全人教育之辦學目標。深化博雅教育全人發展主要績效目標包括：

- (一) 落實全人化教育目標。
- (二) 提升美學鑑賞能力。
- (三) 培育具有語文能力及國際觀之專業人才。
- (四) 提升本校師生健康體能與知能。

二、落實多元學習適性輔導

突破僵化刻板的學習方式，透過問題導向、數位教學之教學模式、運用輔系、第二專長課程等方式提供多元彈性學習空間，培養學生建立不同知識領域之間的連結，並透過IR系統分析，因材施教，作為後續課業輔導依據。另提供各項有效輔導策略，強化學生在生命教育、情感教育、情緒管理、人際關係及職涯探索等面向健全發展，為學習表現與生活適應奠定良好基礎，進而培養正確觀念，適應社會環境變遷。落實多元學習適性輔導主要績效目標包括：

- (一) 提供學生多元自主學習管道。
- (二) 推動服務學習PBL問題導向模式多元化課程方案。
- (三) 結合IR系統分析學生學習表現，深化學習輔導機制。
- (四) 強化學生就業能力。
- (五) 建置弱勢學生多面向輔導機制。
- (六) 培養學生關心社會胸懷與起而行的能力。

三、推動創新創業課程優化

以三創+創客為主軸發展，透過全校性跨領域開設的創意與創新、創新與創業學分學程課程，引導創意思考方法，型塑大學生跨域創新的創造力，增添創新實作，深化學習內容，並以課程翻轉為主軸，強調玩中學、跨域學習、自主學習及跨領域、跨專業的合作，利用場域的經營推動創業，使創意成為有商業價值的商品，輔以創新創業激勵機制，建立跨領域學習優化環境。推動創新創業課程優化主要績效目標包括：

- (一) 推動強調動手實作與落實商品化過程之課程。
- (二) 提升學生實作及跨域學習能力。
- (三) 提升教師創新教學知能

四、強化跨域學習整合知能

建構「推動以學生為主體的課程設計」、「制訂學生跨領域學習機制」與「建立以學院為核心之創新教學體制」等三大主軸，發展微學分課程、放寬承認外系學分、發展第二專長、跨領域共授課程，由學院為核心發展特色創新教學、開設共同整合性課程與跨域學程、推動業師協同教學、鼓勵成立教師專業社群，透過彈性化、跨域化措施，讓學生成為學習主人，提升學生就業競爭力、創新思考與解決問題能力。強化跨域學習整合知能主要績效目標包括：

- (一) 推動學院開設跨領域課程及學程，強化專業之務實致用。
- (二) 推動跨領域人才培育，強化創新創業精神之養成。
- (三) 厚植學生實務及專業技術能力，減少學用落差。

五、連結在地資源產學增能

盤點在地產業及社會所面臨之議題，制訂激勵機制、整合在地資源跨域計畫，從教師產學經驗連結在地資源，結合課程及產學，從環境、產業、長照及關懷四面向，落實師生對地方的關懷與認同，並研提大學社會責任實踐計畫，結合助學與社會服務、推動偏鄉課輔及志工培訓，增能在地產業及社會，促進區域產業發展，吸引學生在地就業，善盡大學社會責任。連結在地資源產學增能主要績效目標包括：

- (一) 制訂激勵機制、整合在地資源跨域計畫，連結在地資源。
- (二) 結合助學與社會服務、推動偏鄉課輔及志工培訓，擴散公益傳愛社會影響。
- (三) 結合課程及產學，落實師生對地方的關懷與認同。
- (四) 強化對校友的關懷和聯繫，並與校友企業合作辦理建教合作。

六、打造特色創新發展環境

鏈結發展潛力產業，結合院系教師跨域專長領域，鏈結發展潛力產業，共同積極爭取外部計畫資源挹注，透過計畫創新、教師增能、人才培育及環境建構面向，打造院系產業實務特色，並配合政府產業政策發展，發掘特色產業教師團隊，培育特色產業研發及實務人才，打造校園親產學與創新研發環境，促進產學合作，培育產業所需之創新研發人才，協助產業轉型升級。打造特色創新發展環境主要績效目標包括：

- (一) 爭取政府部門計畫申請資源，打造院系產業實務特色。
- (二) 發掘特色產業教師團隊，培育特色產業研發及實務人才。
- (三) 建置海洋科技產研聚落，加值海洋特色產業發展的競爭力。

七、提升研發成果產業價值

鼓勵師生研發創新，提升教師學術研究水準，創造研發效益，進而補助申請專利，鼓勵學生創意發想產業化及教師研發成果商品化，成立產學連結辦公室單一服務窗口，設置產學合作媒合及智慧財產專業經理人，協助教師產學合作及技術移轉授權，並透過師生創新創業輔導、活動及設備空間之提供等前育成輔導方案，形塑校園創新創業生態，引領大學研發成果創造產業價值。提升研發成果產業價值主要績效目標包括：

- (一) 獎勵傑出研究教師，鼓勵爭取專案計畫，厚植師生學術基礎。
- (二) 獎勵產學績效教師，提升教師產學實務能量。
- (三) 設置產學連結辦公室，建置產學教師媒合網，協助師生將研發成果轉化成產業價值。
- (四) 創造優良的培育環境，提高新創事業成功的機會。

八、建構跨域產學創新聯盟

鼓勵教師結合業界成立跨域教師產業成長社群，爭取及補助跨域結合之產學研發計畫，新聘專案研究人員，成立跨領域產學創新聯盟，透過聯盟長期而穩定的關係，鏈結國際市場，提升國際能見度，建構產業永續發展競爭力。建構跨域產學創新聯盟主要績效目標包括：

- (一) 建置產學連結合作育才平台，建構跨域產學創新聯盟。
- (二) 成立跨域教師產業成長社群，增加教師產業能力及產業實務研發人力。
- (三) 成立跨域產學創新服務聯盟，爭取國際產學聯盟補助計畫。

九、建構多元文化友善校園

培育學生具備理解力(跨國多元文化)、行動力(國際友善關懷)、貢獻力(世界公民義務)，透過參與國際活動的機會，促進本國學生與國際學生的交流學習，拓展本國學生國際視野。推廣各項行政國際化與課程國際化的執行，進一步打造國際友善校園的環境，培養與國際接軌

的軟實力，建構國際化環境硬實績。建構多元文化友善校園主要績效目標包括：

- (一) 推動國際化校園營造。
- (二) 落實異國文化活動。
- (三) 培育國際前瞻思維。

十、招收境外生與海外實習

國際移動力之培養不能僅僅著重在知識的灌輸、外語能力的培育，應包括：國際溝通力、多元文化素養、跨文化思維、適應國際生活及具國際視野的專業能力。鼓勵本國學生至境外企業實習，增進本國學生國際視野、提升全球移動力及外語能力，並與海外當地校友會提攜建構招生管道，增加外國學生來校就讀意願，同時設置獎學金制度，引領海外青年航向本校就學。招收境外生與海外實習主要績效目標包括：

- (一) 深耕海外實習，引領海外青年航向本校就學。
- (二) 擴大境外招生，招收更多境外學生。
- (三) 為多國企業開設企業專班，開設境外學生專班，境外開班授課。
- (四) 強化招生策略，招收優秀的碩博士生、僑外生。

十一、加強國際學術交流合作

透過與姊妹校學術交流、教學合作及交換學生等策略，協助師生拓展國際視野，並提升其專業於國際間之地位，並邀請各國姊妹校外賓來訪，增進對本校之瞭解，並規劃回訪各國姐妹校，厚植雙方友誼。加強國際學術交流合作主要績效目標包括：

- (一) 強化國際移動力，讓學生有機會到國外體驗。
- (二) 多方姊妹校簽訂，提供師生與國外學校進行學術交流與交換學習會。
- (三) 鼓勵、深化國際交流。
- (四) 鼓勵學生利用各式申請管道到國外學習。

十二、建立國際產學鏈結平台

推動雙邊協力研究或開設境外技術提升班、跨國企業或學校共同招開設專班招收境外學生等方式，擴展技職教育輸出。配合企業技術提升需求，邀請企業員工來台參與短期技術提升班或由本校教師至當地

教授技術提升訓練班，加強海外企業連結。推動國際產學合作鏈結、建置產業實驗室(研究中心)，協助本國產業邁向國際，幫助產業技術(市場經營)升級，提高產業競爭力。建立國際產學鏈結平台主要績效目標包括：

- (一) 落實國際技術合作，推動雙邊協力研究或開設境外專班。
- (二) 利用海外產學研習，獎勵教師深蹲海外機構研習。
- (三) 藉由跨國產學聯盟，透過推動跨國研發實驗室之建置，以利雙方進行跨國產學合作。
- (四) 打造挺進南向國家基地，以提升國際產學能量。

十三、建構學校文化品牌特色

在少子女化與競爭激烈的教育市場中，為有效吸引學生就讀，學校必須建立自身的品牌特色與行銷方式，以凸顯出優質的教育成效與服務品質，透過品牌經營、系統性管理、行銷宣導及網路平台等媒介與方法，創造高科技大品牌價值，行銷學校辦學績效，提升學校形象與品牌知名度。建構學校文化品牌特色主要績效目標包括：

- (一) 擴大品牌市佔率，建構品牌潛在價值，經營品牌贏利能力系統性管理學校品牌形象，創造、溝通和傳遞本校價值。
- (二) 運用行銷媒介宣導學校辦學特色與績效。
- (三) 強化媒體溝通及網路平台經營，提升品牌知名度。

十四、促進專業整合轉型發展

107年2月併校之時，共有13個學院，5個一級學術單位，學術組織急待整合轉型，108學年度已完成初階整併為10個學院，2個一級學術單位。同時為推動學術單位專業發展，強化院系亮點發展特色，落實品質保證與提升辦學品質，透過辦理校務行政類自我評鑑與系所專業評鑑，配合評鑑專業機構，訂立系所重點發展以及關鍵績效評估指標，期望透過評鑑機制，落實院系所品質提升，強化教學與發展特色。促進專業整合轉型發展主要績效目標包括：

- (一) 落實學術單位發展多元化及規模最適化。
- (二) 推動學術單位專業發展，強化院系亮點發展特色。

十五、推動行政效能優質服務

隨著少子女化的衝擊，生源日益減少，除需提出有效可行的招生策

略，吸引適才適性之學生外，亦需落實自我改善機制，提升行政效能，推動創新服務。透過校務研究、自我評鑑、組織重整等方式，提升行政人力素質與服務效能，並藉由系統整併與智慧校園環境設置，提升行政效能與服務品質，營造優質創新校園環境，確保學校永續經營發展。推動行政效能優質服務主要績效目標包括：

- (一) 強化校務研究，落實辦學資訊公開配合校務發展進行組織調整及人力配置，提升服務效能。
- (二) 推動多校區校務系統整併，提升行政綜效。
- (三) 建構智慧雲端環境，推動行動化應用，整合校園軟硬體資源。
- (四) 有效規劃財務面之開源、節流彈性運作措施，確保校務基金之永續經營。

十六、活化五大校區健全發展

本校校地面積廣闊，且校區較為分散，為利各校區橫向聯繫，並健全各校區機能發展，期透過交通網絡建置、增設校園景觀、引進生活機能服務、建置友善校園環境等方式，營造溫馨友善之校區環境。活化五大校區健全發展主要績效目標包括：

- (一) 建置五校區交通路網，提升交通服務能量。尊重校園自然景觀，建構友善生態環境，豐富校園景觀內涵。
- (二) 透過多元化招商機制，引進各類生活機能服務業者，健全五校區生活機能。
- (三) 強化學生事務管理機制，營造安全、便利、舒適、友善的居住、學習與服務環境。
- (四) 重視校園生態環境與自然景觀，建構溫馨生活及學習空間，宣導發展綠色環保新概念校區。

肆、年度工作重點

109 年度規劃四大目標，分別為深耕人才培育發展、厚植產學研發能量、推動國際鏈結合作、共創學校發展融合，據此分為四大面向工作重點，分別說明如下。

一、深耕人才培育發展工作重點

深化博雅教育全人發展		
工作重點	摘要說明	執行單位
A-1 推動多元化通識課程，落實全人化教育目標	補助通識革新課程，發展多元化教學方法，提升學生學習動機及成效。購置人文、藝術、社會、科普等圖書資源措施，推動多元化通識課程，落實全人化教育目標。	教務處 圖書館
A-2 提升美學鑑賞能力	結合館藏圖書、視聽等資源，辦理演講、展覽、影片賞析等藝文活動。根植學生人文藝術素養，提升美學鑑賞能力。	圖書館
A-3 營造優質中文及外語學習環境	訂購語言學習資料庫等方式，營造優質中文及外語學習環境，培育具有語文能力及國際觀之專業人才。	圖書館
A-4 舉辦教職員工生體育相關活動，提升師生健康體能與知能	舉辦教職員工生體育相關活動，如健康相關講座或體適能推廣活動、學生系際體育競賽、校慶運動會、教職員工休閒運動課程、夏令營隊、系際盃桌球賽及開設多元化體適能課程，開放運動場館並鼓勵教職員工生使用，以提升師生健康體能與知能。	體育室
落實多元學習適性輔導		
工作重點	摘要說明	執行單位
B-1 提供學生多元自主學習管道，深化學習輔導機制	運用雙主修、輔系、學程、第二專長等學習方式，強化跨領域學習及數位、線上課程，給予學生多元自主學習管道。結合 IR 系統分析學生學習表現，因材施教，作為課業輔導的依據，輔以教學助理，深化學習輔導機制。	教務處
B-2 完善職涯輔導，強化學生就業能力	辦理職能專業證照輔導班、職涯輔導活動等，完善職涯輔導，強化學生就業能力，落實就業接軌。	教務處 校友中心

B-3 建置弱勢學生多面向輔導機制，強化全方位學習門診平臺	落實教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫及大專校院原住民族學生資源中心計畫、舉辦培訓社群指導老師之輔導知能課程、增聘專業輔導人力、聘用夜間諮商輔導人員，執行高關懷學生預警與輔導機制，辦理心理衛生預防推廣及新生定向輔導，以建置多面向輔導機制，並強化全方位學習門診平臺。	學務處
B-4 推動專題、社團與校外活動，鼓勵學生培養關心社會胸懷與起而行的能力	辦理各項講座及營隊、課外活動，鼓勵學生以社團專長結合服務，以實際行動關懷、改變社會；落實健康理念，培養教職員生多元專長，培育社區體適能推廣種子；落實進修推廣處學生社團活動實施計畫，持續推動進修學院學務及社團活動計畫。	學務處 進修推廣處 進修學院
推動創新創業課程優化		
工作重點	摘要說明	執行單位
C-1 鼓勵實作、跨域、問題導向學習課程，建置數位學習環境	補助問題導向學習課程、磨課師課程、辦理跨領域學分學程博覽會，鼓勵實作、跨域、問題導向學習課程。建置圖書館數位學習網，提升學生實作及跨域學習能力。	教務處 圖書館
C-2 推動教師教學創新、專業成長，提升教師創新教學知能	推動教師教學創新、獎勵優秀教學人才，舉辦教師專業成長講座與新進教師座談會，提升教師全英語授課能力及教師創新教學知能，並落實完善教師評鑑制度。	教務處 研究發展處
強化跨域學習整合知能		
工作重點	摘要說明	執行單位
D-1 推動開設跨領域課程、學程，鼓勵修習跨領域學分	推動跨領域學習，補助系所推廣及經營跨領域學程相關費用，配合學程推動，引導學生考取跨領域證照；推動彈性學分機制，提升實務實作課程比例，規劃實務專題課程，培養學生專題製作能力。配合教師教學及學生學習需求，購置專業書刊，訂購專業、跨領域學術資料庫。	教務處 圖書館
D-2 推動跨領域人才培育，鼓勵成立教師社群	鼓勵教師錄製數位教材，並參與教育部課程認證，強化學生學習之線上資源，實踐翻轉教學理念；透過成立教師社群，由各	教務處

	領域教師共同開設跨域課程、開發教材及教學研究，強化創新創業精神之養成。	
D-3 推動業師協同教學，厚植學生實務及專業技術能力	鼓勵院系所科為特色及產業發展需求開設專業實務課程，積極申請業師協同教學，藉由導入業界專家協同教學模式，強化師生與產業接軌，深化實務教學，培育具有實作力及就業力之優質專業人才。	教務處

二、厚植產學研發能量工作重點

連結在地資源產學增能		
工作重點	摘要說明	執行單位
E-1 制訂激勵機制、整合在地資源跨域計畫，從教師產學經驗連結在地資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 執行「大學社會責任在地實踐前導計畫補助辦法」，建立機制及挹注經費，鼓勵教師投入社區議題改善。 2. 邀請在地產官學代表舉辦「社會責任推動諮詢委員會」，整合在地資源與 USR 計畫。 	產學營運處
E-2 結合助學與社會服務、推動偏鄉課輔及志工培訓，擴散公益傳愛社會影響	<ol style="list-style-type: none"> 1. 以線上陪伴教學與暑期學堂之方式，關懷偏鄉教育。 2. 辦理志工培訓，並成立國際志工服務隊。 	產學營運處
E-3 盤點議題，結合課程及產學，從環境、產業、長照及關懷四面向，擬定實踐計畫，落實師生對地方的關懷與認同	<ol style="list-style-type: none"> 1. 師生走入社區盤點區域議題、研擬改善方案策略，並申請、執行教育部 USR 實踐計畫。 2. 透過體適能推廣種子，結合長照相關計畫與照護據點，舉辦服務社區推廣體適能推廣或體適能檢測活動，並提供專業諮詢與運動健康管理資訊。 3. 結合夥伴學校、周邊社區及合作廠商，共同舉辦大型體適能相關活動，拓展體適能實務經驗交流，發揮友善校園發揮敦親睦鄰之精神，落實師生對地方的關懷與認同，營造健康大學城，落實社會責任。 	產學營運處 體育室
E-4 強化對校友的持續關懷和聯繫，充分支援校友之企業進行建	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實畢業生流向追蹤與服務，建立調查結果回饋機制。 	校友服務暨實習就業中心

教合作	2. 進行雇主對畢業生職場能力特質滿意度調查。 3. 參訪國內外知名及校友企業。	
打造特色創新發展環境		
工作重點	摘要說明	執行單位
F-1 爭取政府部門計畫申請資源，透過計畫創新，從教師增能、人才培育及環境建構面向打造院系產業實務特色，並建立校內計畫執行控管機制	1. 建立政府部門計畫推廣與媒合機制，主動收集各項政府計畫徵件資訊，組成跨系所教授團隊主動爭取計畫，挹注教學、研發、服務及環境建構等面向。 2. 建立計畫管理服務機制，提高計畫取得機率及未來執行成果。全方面提升學校能量與建立學校特色。	研究發展處
F-2 配合政府產業政策發展，發掘特色產業教師團隊，培育特色產業研發及實務人才，打造校園親產學環境	1. 產業界、地方政府與法人單位共同建置常設性的教學、示範及推廣基地，作為長遠性綠能科技系統人才培育所需的在地實踐範例。 2. 抓緊「國機國造」商機，從零組件加工提昇至組合件的硬實力，採用大量智慧機械技術，以提升生產效率，建置航太零件加工試煉場域及「航太加工產業高階研發人才培育研究實驗室」。 3. 成立計畫專責辦公室，引進專案計畫經理人，對接教育部專案補助計畫窗口，建立計畫執行管控機制，從計畫輔導、經費補助、行政與學術單位合作，協助院所發展特色創新環境。	研究發展處 產學營運處
F-3 建置海洋科技產研聚落，整合海洋研究團隊及研發成果，啟動產學媒合機制，促進海洋產業升級與發展，整合以對應國際發展趨勢，加值海洋特色產業發展的競爭力	1. 盤點並聚焦海洋特色優勢領域，規劃建置海洋產業研發聚落，匯聚各研究中心研發能量，建立永續發展之研究特色。 2. 建置與海洋產業、政府單位及研究機構之間交流合作的聯盟平台，以產業為主體探索海洋領域技術，發展高雄海洋智庫，並致力校內研發成果推廣與媒合。 3. 鼓勵師生組成跨領域研究團隊，連結產業需求及政府政策進行研究，創造海洋領域整體研發效益。 4. 因應船舶新設備及新公約規定所需持續	海洋科技發展處 海事人員訓練處

	<p>提升模擬機功能，爭取政府經費補助，提升船員訓練品質。</p> <p>5. 增加海事訓練能量，持續辦理海事人員各項專業訓練師資培訓。</p> <p>6. 取得符合最新國際規定之品質系統認證及 STCW 與 GWO 公約標準內容，維持並精進海訓處辦理訓練業務之品質。</p> <p>7. 優化海訓處環境設備，以配合國家航運人才政策，接受相關政府單位或業界委託開辦各項客製化海事專業訓練課程（商船、漁船），提昇海事人員競爭力。</p> <p>8. 配合政府離岸風電綠能政策發展，持續加強訓練品質及成效，提供國內外風電產業人才培訓服務。</p>	
提升研發成果產業價值		
工作重點	摘要說明	執行單位
G-1 獎勵傑出研究教師、補助期刊論文發表，鼓勵爭取專案計畫，厚植師生學術基礎	<p>1. 獎勵教師學術期刊論文發表，並辦理特殊優秀研究人才獎勵、講座特聘教授遴聘作業，以提升學術研究風氣，獎勵傑出人才。</p> <p>2. 鼓勵學生取得專業證照及參與各類專業競賽，以提升專業實務能力。</p> <p>3. 鼓勵教師指導學生參與科技部大專學生專題研究計畫，並培育基礎科學研究人才，獎勵具有研究潛力之優秀博士生，以及鼓勵教學單位舉辦學術會議，以達提升研究量能，厚植師生學術基礎。</p>	研究發展處
G-2 獎勵產學績效教師、補助專利申請，鼓勵教師赴產業研習或研究，提升教師產學實務能量，帶動整體產學合作及技術移轉成果	<p>1. 辦理特殊優秀產學人才獎勵。</p> <p>2. 補助教師將研發成果申請國內外專利。</p> <p>3. 教師完成 6 個月赴業界研習或研究。</p> <p>4. 增加本校產學合作能量。</p>	產學營運處
G-3 設置產學連結辦公室，建置產學教師媒合網，編列產學合作前導基金，激勵教師產學	盤點創新創業育成專業教師資料庫，將教師專長、產品及技術架構互動聯網，有利與廠商合作進行產品技術開發。	產學營運處

新案，創新研發措施，協助師生將研發成果轉化成產業價值		
G-4 透過師生創新創業輔導、活動及設備空間之提供等前育成輔導方案，形塑校園創新創業生態；並藉由提供廠商進駐空間、儀器設備及研發技術、協尋資金、管理諮詢等資源，創造優良的培育環境，提高新創事業成功的機會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 啟動連結產業創新園區、楠梓校區培育空間與85大樓商登辦中心產業及場域優勢，申請經濟部創育機構發展計畫補助藉由提供進駐空間、儀器設備及研發技術、協尋資金、商務服務、管理諮詢等資源，創造優良的培育環境功機會。 2. 藉由提供進駐空間、儀器設備及研發技術、協尋資金、商務服務、管理諮詢等資源，創造優良的培育環境提高成功機會。 	產學營運處
建構跨域產學創新聯盟		
工作重點	摘要說明	執行單位
H-1 建置產學連結合作育才平台，補助跨域結合之產學研發計畫，結合產業公協及伙伴學校，共同建構跨域產學創新聯盟	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依本校鼓勵教師進行國際產學實施要點，分階段補助種子及啟動階段。 2. 整合各系所與各領域公協會合作能量，共同爭取政府整合型計畫，為在地產業提供研發與人才培育服務。 	研究發展處 產學營運處
H-2 成立跨域教師產業成長社群，增聘專案研究員，增加教師產業能力，增加產業實務研發人力	訂定專案研究人員聘任及考核辦法，規劃產學計畫可聘專職研究人員，延攬高階研發人才。	研究發展處
H-3 成立跨域產學創新服務聯盟，鏈結國際育成平台，結合鄰近伙伴學校，建構跨域產學教師團隊，爭取國際產學聯盟補助計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動國際產學聯盟，與企業、學校與政府之間建立資源相互交流合作的平台機制。 2. 藉由與國際資源的連結，協助企業接軌國際市場。 	產學營運處

三、推動國際鏈結合作工作重點

建構多元文化友善校園

工作重點	摘要說明	執行單位
I-1 推動國際化校園營造，透過國際大使培訓計畫、推動學伴制度與境外學生輔導以及建構國際化管理平台	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國際大使：國際大使培育計畫課程學習及外賓接待過程，學習國際禮儀及拓展國際視野。 2. 國際學伴：規劃學伴制度，協助解決外國學生生活及課業上的困難，台灣學伴也可藉此提升語言能力，進行文化交流。 3. 建構國際化管理平台：為將國際事務各項工作制度流程化管理，以利國際交流業務拓展。 	國際事務處
I-2 落實異國文化活動，經由辦理境外學生文化體驗活動、企業參訪與國際生在地志工活動	透過舉辦異國文化體驗活動讓本地生了解多樣的外國文化，拓展國際視野及提升國際觀。透過辦理外國學生企業參訪及在地志工活動，讓外國學生體驗並了解台灣企業文化，感受臺灣人的熱情及友善。	國際事務處
I-3 培育國際前瞻思維辦理外語營隊活動及工作坊	為拓展學生國際視野，培育學生國際前瞻思維能力，舉辦各項外語營隊及活動，並與姊妹校合辦交流營隊透過營隊辦理增進姊妹校師生互動及合作，注入辦理交流營隊，推廣本校特色領域。	國際事務處
招收境外生與海外實習		
工作重點	摘要說明	執行單位
J-1 積極洽談優質海外企業提供實習機會	為培養學生的國際視野，提升國際移動及競爭力，與優質實習機構合作，提高錄取名額，並透過校友企業合作，實地訪視了解工作環境、住宿及輔導情形，以拓展合作更多優質實習機構。	國際事務處
J-2 推動學生赴海外職場提升國際職場就業競爭力	邀請實習機構辦理實習說明會，說明實習機構概況及勞動待遇，分享學長姐實習經驗，並辦理實習徵文競賽，透過實習生分享海外實習生活情形，鼓勵學生邁向國際職場，提供學生海外實習及就業進路。	國際事務處
J-3 擴大境外招生，利用參與境外的招生展或辦理假日學校讓老師與學生有機會認識本校，以招收更多境外	為提升本校國際知名度，增加境外學生人數參加境外招生展及辦理假日學校活動。透過營隊及教育展活動行銷學校至國際。	國際事務處

學生		
J-4 利用多元招生，為多國企業開設企業專班，以培養該企業當地的幹部或開設境外學生專班，到境外開班授課	為達成技職教育輸出目標，及擴展海外招生管道，與姐妹校合作辦理雙聯學制及開設境外專班，並透過海外台商、企業連結，以產學合作模式培育企業需用人才。	國際事務處
J-5 強化招生策略，設置優秀外國學生獎學金或設置菁英外國學生獎學金等，吸引優秀的碩博士生，或訂定吸引優秀僑生獎勵辦法，招收優秀的僑外生	招收優秀境外學生來校就讀，提升研究能量，設置僑外學生獎學金，吸引優秀學生就讀意願。	國際事務處
加強國際學術交流合作		
工作重點	摘要說明	執行單位
K-1 強化國際移動力，經由獎勵學生參與境外學習、鼓勵學生國際參與或辦理國際營隊，讓學生有機會到國外體驗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂定獎補助辦法鼓勵學生赴境外交換、雙聯、短期研修、發表論文及參與志工活動，提升學生的國際移動力及未來的競爭力。 2. 與姐妹校合作選送學生赴菲律賓學習英文，提升學生語言溝通能力，建立出國參與交換雙聯之勇氣。 3. 與通識課程結合自主規劃國際體驗，鼓勵學生走出舒適圈。 	國際事務處
K-2 多方姊妹校簽訂，讓本校老師與學生有更多的機會與國外學校進行學術交流與交換學習	本校姊妹校目前已逾400所，未來除持續拓展新姊妹校外，將著重與各姊妹校之深入合作，厚植雙方友誼落實學術交流及教學合作，以助師生拓展國際視野，並提升其專業於國際間之地位。	國際事務處
K-3 鼓勵國際交流，利用深化國際學術交流、辦理多邊交流活動、補助各院辦理國際研討會等，深化國際交流	訂立各項獎勵機制，鼓勵系所推動國際化，積極參與國際交流活動，補助教師及學生出席國際學術會議，促進國際交流與提昇國際地位。	國際事務處
K-4 鼓勵交換學生，利用學海飛颺、學海築	1. 透過辦理校內國際教育展，激發學生國際移動學習動機，另為推動教育部學海	國際事務處

夢、學海惜珠等申請，讓學生有更多到國外學習，另外亦可以藉由交換推動專業精進學習計畫(交換延伸產業實習)	系列計畫(學海飛颺、學海惜珠、學海築夢、新南向學海築夢)，辦理學海計畫說明會，鼓勵並協助學生申請出國獎助。 2. 開拓姐妹校合作關係，鼓勵學生出國學習，透過移地學習過程拓展國際視野提升就業競爭力。	
建立國際產學鏈結平台		
工作重點	摘要說明	執行單位
L-1 為讓國際技術合作落實，可以推動雙邊協力研究或開設境外專班	加強海外企業企業連結，配合企業技術提升需求，邀請企業職員來台參與短期技術提升班或由本校教師配合當地姐妹校開授技術提升訓練班。	國際事務處
L-2 打造挺進南向國家基地，藉由創新創業教育輸出、建構漁業南向基地，打造南向交流網絡，以提升國際產學能量	配合各系所及本校發展特色課程及技術輸出南向國家，除拓展本校學生海外實習契機外。更結合本校創新創業及海洋科技特色，建構本校南向教育基地及網絡。	國際事務處

四、共創學校發展融合工作重點

建構學校文化品牌特色		
工作重點	摘要說明	執行單位
M-1 擴大品牌市佔率，建構品牌潛在價值，經營品牌贏利能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃授權紀念(商)品開發、推廣及銷售方針，初步與台灣具知名度品牌合作聯名紀念品，利用該品牌之特色及現有知名度提升本校品牌知名度，並賦予產品故事性，增加學校文化品牌情感連結。 2. 結合本校師生研發商品及開發常年性主題式商品，產出系列產品。 3. 以五校區之校園特色發展紀念商品，增進五校區與學校文化品牌之連結性。 4. 開發高科大專屬吉祥物及相關紀念商品。 5. 建立吉祥物專屬社群網站及影音頻道。 6. 實體人偶經營與活動規劃。 	研究發展處

<p>M-2 系統性管理學校品牌形象，創造、溝通和傳遞本校價值</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對本校既有活動如校運會(3月)、招生季(4月)、畢業季(6月)、國慶日(10月)、校慶(12月)等，結合議題打造專屬本校商品之市場。 2. 推出節慶限定版紀念商品，利用季節限定提升紀念商品的吸引力，並利用極限量紀念品贈與對學校具有傑出貢獻之師生，營造學校文化品牌話題性。 3. 網路行銷：高科大、高科人讚出來、高科大教推處、高科大進修部、高科大學生會(各校區)。 4. 實體店面：初步以校內販售(書城、實習商店)。 	<p>研究發展處</p>
<p>M-3 運用行銷媒介，宣導學校辦學特色與績效</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對學校年度發展策略、辦學特色與績效，採購平面或數位廣告。 2. 每學年度依據學校現況更新編印中英文簡介。 3. 學校年度發展策略，製作中英文多媒體影音簡介。 4. 配合學校特色不定期製作校級宣傳品。 5. 結合校園推播系統如電視公告系統、LED跑馬燈等管道，播放自製多媒體影音簡介，或發布學校成果亮點、得獎資訊或活動訊息。 6. 透過校刊電子報傳播重要訊息，以強化校務宣導至師生、校友、家長、社會大眾等。 	<p>秘書室</p>
<p>M-4 強化媒體溝通及網路平台經營，提升品牌知名度</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對學校特色、成果亮點、榮譽事蹟等，主動發布新聞稿，以爭取媒體曝光率。 2. 協助各單位辦理研發成果與競賽發表記者會，或與媒體朋友互動之聯誼活動。 3. 針對學校特色、成果亮點、榮譽事蹟及校園活動等訊息，主動於社群網站如臉書、Youtube發布，加強社群粉絲對本校印象。 4. 不定期維護更新學校網頁資訊。 	<p>秘書室</p>

促進專業整合轉型發展		
工作重點	摘要說明	執行單位
N-1 辦理校務行政類自我評鑑與系所專業評鑑	配合評鑑專業機構，訂立系所重點發展以及關鍵績效評估指標，落實品質提升。	研究發展處
N-2 辦理技優特殊選才，強化整合發展	推動技優人才創業培育，除在所屬系所持續鑽營專業技能外，在創新創業領域能量，規劃符合技優生系列課程，以提高專業加值應用能量。	創新創業教育中心
推動行政效能優質服務		
工作重點	摘要說明	執行單位
O-1 建置辦學資訊公開平臺，落實校務研究專業管理制度（IR）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續擴展校務研究數據資料庫，蒐集並整理各項校務資料，逐年提高辦學資訊公開程度，並強化校務研究結果運用，回饋至校務決策，逐步完善校務專業管理。 2. 建置以個人資料為串接之校務研究數據資料庫與資訊分享平台，建立系統化校務資料收集機制，串連學習歷程資料，推動以學生學習成效為主體之校務研究，並逐步擴展研究議題面向，增加探討本校產學研發能量與國際化表現，落實以實證資訊為基礎之校務研究，提升數據驅動決策之校務專業管理能力。 	研究發展處
O-2 配合校務發展進行組織調整及人力配置，辦理人員教育訓練，提升服務效能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂定員額編制表及辦理職務歸系。 2. 加強編制外人力進用控管。 3. 依規定及公正公平公開原則辦理職員甄審（選）作業。 4. 依各單位業務消長情形，適時檢討人力需求。 5. 配合教育部及學校發展需要，辦理各項訓練研習課程及跨校交流活動。 6. 依規定辦理職員及校務基金工作人員獎懲及考核作業。 	人事室
O-3 推動多校區校務系統整併，提昇行政綜效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對多校性需求持續資訊整合，提供簡便迅速的服務管道，整合各單位獨立運 	電算與網路中心

	<p>作系統，逐步推動及提升各種行政相關事宜E化程度，以提昇行政綜效。</p> <p>2. 規劃各校區視訊架構，為達五校區視訊環境順利並可提昇校內外之教學、會議，遠距視訊品質。</p> <p>3. 為確保本校資訊系統相關資產之機密性、完整性及可用性，持續整併並強化公用教學軟硬體整體資訊安全管理計畫。</p>	
O-4 增加校務基金利息及投資收入	<p>1. 檢視校務基金現況，適度調整定存額度，增加利息收入。</p> <p>2. 投資管理小組逐年訂定「校務基金資金投資計畫」，參考國際局勢變化，投資海外債券及基金，增加投資收益。</p>	財務處
活化五大校區健全發展		
工作重點	摘要說明	執行單位
P-1 楠梓燕巢線公車直通計畫	建立楠梓、第一與燕巢校區間公車毋需轉乘之搭乘路線。	總務處
P-2 推動公共藝術設置計畫	藉由在校園開方空間導入公共藝術作品，將藝術貼近生活，豐富環境景觀面向，讓環境美學教育因子自然而然滲入造訪者的所見所想。	總務處
P-3 餐廳設備汰舊換新計畫	逐年汰換餐廳老舊設備，以提升學生用餐品質，並提升優質廠商進駐意願。	總務處
P-4 發展綠色環保新概念校區	<p>1. 飲水機水質檢驗分析計畫。</p> <p>2. 校區水塔蓄水池清理計畫。</p> <p>3. 環境消毒計畫。</p> <p>4. 污水下水道納管使用計畫。</p> <p>5. 全校飲用水設備保養維護計畫。</p> <p>6. 校園開發環評承諾環境監測計畫。</p> <p>7. 污水處理廠代操作計畫。</p> <p>8. 環保改善及巨大垃圾清運處理計畫。</p> <p>9. 校區事業廢棄物(生活垃圾)委外清運處理計畫。</p>	環境安全衛生中心

伍、預期效益

一、深耕人才培育發展預期效益

深化博雅教育全人發展	
工作重點	預期效益
A-1 推動多元化通識課程，落實全人化教育目標	預計109年度修讀課程學生學習成效提升人數佔修課人數比率84%；增購通識圖書1,000冊，藉以豐富人文、藝術、社會、科普等圖書資源，助益教師教學，增進學生通識知能。
A-2 提升美學鑑賞能力	預計109年度辦理20場藝文活動，結合館藏資源，辦理藝文活動，期根植學生人文藝術素養，提升美學鑑賞能力。
A-3 營造優質中文及外語學習環境	預計109年度增購閱讀與寫作圖書1,000冊，訂購2種語言學習資料庫。豐富閱讀與寫作圖書及語言學習資料庫，以提供學生多元學習管道，增進其外語能力。
A-4 舉辦教職員工生體育相關活動，提升師生健康體能與知能	預計109年度開設體適能運動課程60堂，舉辦健康講座或推廣活動3場、教職員工體育活動6場、辦理全校運動會預計1,000人參與並辦理高科大路跑活動預計500人參加。期藉由多元化體適能課程的開設，推廣各類體育活動，活化校園運動空間及設備，提升教職員工生健康體適能與運動參與度。
落實多元學習適性輔導	
工作重點	預期效益
B-1 提供學生多元自主學習管道，深化學習輔導機制	1. 預計109年度修讀輔系及雙主修達175人，修讀第二專長人數達33人。提升學生修讀輔系及雙主修意願，鼓勵學生跨校區修讀，增加修讀彈性，透過第二專長課程，培養多元專長及跨域能力，增加學生競爭力。 2. 預計109年度教學獎助生培訓教學課程600人次，以一對一諮詢方式輔導學生，諮詢人次155人/學期、學生參加讀書會(課輔社群)100人次/學期、以多元方式強化學習輔導機制。
B-2 完善職涯輔導，強化學生就業能力	預計109年度辦理職能專業證照輔導班19班、鼓勵學生考取專業證照，以提升學生專業實務技

	<p>術能力，預計專業實務技術能力提升之學生數占所有學生數比率為20.5%。辦理各類職涯活動，協助學生職涯發展，預計參加人次1,500人。透過證照輔導班、證照補助、辦理職涯輔導活動，以精進與反饋學生專業能力，培育學生就業力，降低學用落差，強化競爭力。</p>
<p>B-3 建置弱勢學生多面向輔導機制，強化全方位學習門診平臺</p>	<p>109年度預計輔導身心障礙學生生活適應、課業輔導、人際關係、就業轉銜等服務人次1,710人，原民學生參與生活輔導、課業輔導及相關課程人次500人，輔導資源使用人次250人，增聘輔導人員7名，辦理主題宣導活動及成長團體/工作坊、講座270小時，辦理新生輔導及志工研習活動13場，辦理教職員輔導專業知能活動、專業輔導人力內部訓練、團體督導、專業研習30場次。藉由生活適應、課業與職涯輔導等多元面向研習活動，強化全方位學習輔導服務效能。</p>
<p>B-4 推動專題、社團與校外活動，鼓勵學生培養關心社會胸懷與起而行的能力</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109年度預計辦理各項名人講座、社團營隊服務活動參與人數1,800人次。辦理社團服務營隊，培養公民素養及責任，提升學生同理心。辦理各式講座，提升學生視野，鼓勵學生跳脫螢幕框架，以實際行動讓社會變得更溫暖和諧。辦理各項課外活動，培養學生團隊合作、人際關係、溝通協調能力，進而提升未來就業力。 2. 109年度預計辦理21次進修推廣處學生社團活動。透過進修推廣處學生社團活動實施計畫，提升進修推廣處學生對於學校活動之參與度及認同感。藉由社區關懷及各項志工服務提升學生服務學習精神及反思能力。經由社團活動蓬勃發展以增加學生社團數量。結合各項教育宣導，輔導學生會、系學會及社團舉辦各項活動。 3. 109年度進修學院預計辦理社團活動場次10餘場，社團活動補助內容包含歲末聯歡及期末社團經驗承傳暨交接活動；常態活動包含新生迎新歡慶、運動會各項競賽、園遊會、學生幹部講習、佳文徵稿、藝文比賽、薪火相傳及開學暨畢業典禮等。

推動創新創業課程優化	
工作重點	預期效益
C-1 鼓勵實作、跨域、問題導向學習課程，建置數位學習環境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109學年度取得跨領域學分學程學生預計達300人次，補助PBL課程60門，補助磨課師課程12門；圖書館數位學習網建置教材筆數10筆。 2. 涵養教師具備熟練於不同教學方法（例如PBL、磨課師等）操作之知能，以提升師生近用多元教學法之比例，提高翻轉教育應用價值，裨益深化教學成效。
C-2 推動教師教學創新、專業成長，提升教師創新教學知能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109年度預定獎勵優秀教學人才人數32人，教學創新獎勵12件；預定參與全英語授課培訓之教師人次11人，教學創新申請案數60件；109年度達預定達績效標準之受評教師占整體受評教師之比例100%。 2. 鼓勵教師使用創新教學方法、創新教材或創新教具，提升教學品質，並以彈薪方案為激勵因素擴大獎勵優秀校內老師持續任教，提供優質教育內涵，使學生受惠，並帶動教師專業發展、精進教學品質。另外，因教師全英語授課能力與技巧之提升，將培力英語授課師資，推動課程國際化，期以整體鼓勵教師投入教學革新試驗，落實教師評鑑，強化教師在教學、研究、服務、輔導等領域成長卓越，提升教師在各領域之能量。
強化跨域學習整合知能	
工作重點	預期效益
D-1 推動開設跨領域課程、學程，鼓勵修習跨領域學分	<p>109年度預定開設5門以上跨領域共授課程，修讀跨域學習學生數2,450人，修讀微學分學生預計達320人次/學年，大學部學生修讀實務專題人數佔學生數65%以上；預定增購專業圖書1萬冊、訂購專業期刊1萬種、辦理資料庫講習場次30場次。以課程、演講或工作坊方式，將學分轉變為微型學分，便利學生修課學習。購置專業書刊，訂購專業、跨領域學術資料庫，助益教師教學，增進學生專業與跨領域知能。</p>

D-2 推動跨領域人才培育，鼓勵成立教師社群	109年度預定成立教師專業社群32案。藉由教師專業社群的組織與運作，促進教師間互動交流與經驗分享，增進教師實務教學專業知能，創新教學提升教學品質及學生學習成效。
D-3 推動業師協同教學，厚植學生實務及專業技術能力	109年度遴聘業界專家授課人次預定達120人次，期藉由業師協同教學，強化師生與產業接軌，深化實務教學，培育具有實作力及就業力之優質專業人才。

二、厚植產學研發能量預期效益

連結在地資源產學增能	
工作重點	預期效益
E-1 制訂激勵機制、整合在地資源跨域計畫，從教師產學經驗連結在地資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 促使師生逐步累積在地連結經驗，提升對區域之貢獻，並長期經營大學與在地關係。 2. 強化本校與在地單位、資源之互動與鏈結，成為高雄在地推動「大學社會責任」之領導品牌。
E-2 結合助學與社會服務、推動偏鄉課輔及志工培訓，擴散公益傳愛社會影響	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養學生對偏鄉弱勢關懷之同理心，並透過「教學端」的方式訓練自身口語表達與知識整合的能力。 2. 培養學生對國際社會人文關懷之使命感與責任感。
E-3 盤點議題，結合課程及產學，從環境、產業、長照及關懷四面向，擬定實踐計畫，落實師生對地方的關懷與認同	<ol style="list-style-type: none"> 1. 帶領學生走入社區，將資源與能量導入有需要之人民、社區或團體，有效改善區域議題並為在地培養適宜之人才。 2. 落實健康理念，帶領學生了解現今高齡社會之議題，並鼓勵培養關心社會胸懷與起而行的能力。 3. 發揮友善校園、敦親睦鄰之精神，落實師生對地方的關懷與認同營造健康大學城落實社會責任。
E-4 強化對校友的持續關懷和聯繫，充分支援校友之企業進行建教合作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合教育部政策，瞭解大專校院畢業生畢業後發展情形，辦理畢業生畢業後滿一、三、五年，發展情形及回饋意見調查，以為教學改進及系所調整教學方向之參考依據。畢業生各項動態資料經統計分析後，提供各系所，

	<p>作為教學品質改善重要指標，以提升學生就業競爭力。</p> <p>2. 辦理企業雇主對畢業生職場能力之評價調查，透過網路問卷及電話訪談調查，藉以檢測學生的就業狀況、專業能力及企業需求，並減少學術與企業間供需認知的落差，以利校友順利就職。</p> <p>3. 積極加強學校與知名、校友企業良好的互動，進行企業參訪，藉此了解各類產業現況與未來發展趨勢，以回饋系所調整學生人才培育方針，有效培養業界需求人才。</p>
--	---

打造特色創新發展環境

工作重點	預期效益
<p>F-1 爭取政府部門計畫申請資源，透過計畫創新，從教師增能、人才培育及環境建構面向打造院系產業實務特色，並建立校內計畫執行控管機制</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 取得政府部門計畫資源 10 案/2,000 萬元。 2. 藉由政府計畫資源的挹注，為學校建立更加良好的研究與教學環境，協助師生發揮創意，開發具市場價值的創新產品與技術，同時培育學生實作經驗與未來就業與創業力。
<p>F-2 配合政府產業政策發展，發掘特色產業教師團隊，培育特色產業研發及實務人才，打造校園親產學環境</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能源知識落地生根、綠能科技產學深耕、綠能系統在地實踐、智慧創新整合實作，達成能源知識落地生根、綠能科技產學深耕、綠能系統在地實踐及智慧創新整合實作四大目標，以促進產學合作之效益。 2. 培育航太零件製造、控制、物聯網及資訊等高階人力團隊，讓航太加工產業技術朝向高值化、系統化發展，打入國際民用航太供應鏈。 3. 整合教育部高教深耕發展特色計畫及優化實作環境計畫執行成果，提升學校專案計畫行政效率。
<p>F-3 建置海洋科技產研聚落，整合海洋研究團隊及研發成果，啟動產學媒合機制，促進海洋產業升級與發展，整合以對應國際發展趨勢，加值海洋特色產業發展的競</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有效整合海洋領域研發能量，發揮群聚效應，提升學術競爭力。 2. 結合產學研人才與技術資源，提升海洋產業競爭力，擴大政府施政量能。 3. 整合運用各校區研究資源，發揮團隊海洋研發能量，激盪跨域研究亮點。

<p>爭力</p>	<ol style="list-style-type: none"> 4. 增加模擬機功能並提升其管理設計能力，使相關專業訓練內涵更符合目前及未來船舶操作所需。 5. 擴大校內校外海事專業訓練師資庫，持續增加海事人才各項訓練業務深度及廣度。 6. 辦理 ISO 9001、OHSAS 18001 管理系統認證，並取得 STCW 國際公約、GWO 離岸風電基本安全訓練稽核認證，持續辦理航運人員訓練及順利拓展離岸風電訓練業務。 7. 提升本校海事訓練環境及場域設備環境，優化執行訓練業務之成效。 8. 培育學員具備離岸風電職場基本及進階安全與技術能力，以訓練逐步帶動離岸風電教學及研究領域之產學合作及學術研究績效。
<p>提升研發成果產業價值</p>	
<p>工作重點</p>	<p>預期效益</p>
<p>G-1 獎勵傑出研究教師、補助期刊論文發表，鼓勵爭取專案計畫，厚植師生學術基礎</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升學術研究風氣、研發能量及教學品質。 2. 提升專業實務能力，鼓勵師生開發專業技術潛能與創意，使教師掌握相關領域競爭趨勢，學生透過競賽累積實務與創作經驗。 3. 培養大專生研究風氣、加強實驗及實作能力；提升博士生就學意願，從事研究工作並發揮潛能；透過舉辦學術會議增進學術界交流，並提升本校能見度及知名度。
<p>G-2 獎勵產學績效教師、補助專利申請，鼓勵教師赴產業研習或研究，提升教師產學實務能量，帶動整體產學合作及技術移轉成果</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增加本校產學合作績效。 2. 增加本校技術移轉績效。 3. 提升本校教師產學實務經驗。
<p>G-3 設置產學連結辦公室，建置產學教師媒合網，編列產學合作前導基金，激勵教師產學新案，創新研發措施，協助師生將研發成果轉化成產業價值</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立創新創業育成專業教師產學媒合社群網絡。 2. 激勵教師產學新案。
<p>G-4 透過師生創新創業輔導、活動及設備空間之提供</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升廠商的產品競爭力與產學合作媒合推廣。

等前育成輔導方案，形塑校園創新創業生態；並藉由提供廠商進駐空間、儀器設備及研發技術、協尋資金、管理諮詢等資源，創造優良的培育環境，提高新創事業成功的機會	2. 申請教育部U-start創新創業計畫經費補助，提高新創事業成功機率。
--	---------------------------------------

建構跨域產學創新聯盟

工作重點	預期效益
H-1 建置產學連結合作育才平台，補助跨域結合之產學研發計畫，結合產業公協及伙伴學校，共同建構跨域產學創新聯盟	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增加國際產學績效。 2. 爭取政府產學整合型研發及人才培育補助計畫。
H-2 成立跨域教師產業成長社群，增聘專案研究員，增加教師產業能力，增加產業實務研發人力	利於實務研發、解決在地產業問題或關鍵技術升級，提升產學及學術研究量能，並爭取外部資源挹注。
H-3 成立跨域產學創新服務聯盟，鏈結國際育成平台，結合鄰近伙伴學校，建構跨域產學教師團隊，爭取國際產學聯盟補助計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過聯盟機制運作匯集教師多元領域能量，組成跨領域技術團隊，為企業提供優質的產學合作機會及人才培育，並藉由聯盟推廣教師研發成果，提供技術移轉服務，提升研發能量，促進產業升級。 2. 深化與精進國際交流機制，促進企業交流互動，增加國際育成合作機會。

三、推動國際鏈結合作預期效益

建構多元文化友善校園

工作重點	預期效益
I-1 推動國際化校園營造，透過國際大使培訓計畫、推動學伴制度與境外學生輔導以及建構國際化管理平台	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完善國際學生大使及國際學伴招募機制招募機制與培訓計畫。 2. 拓展學生對國際觀點，培養學生成為友善關懷、公義盡責的世界公民。 3. 培訓國際學生大使及國際學伴各35人，總計70人。 4. 辦理國際學生大使培訓課程2場。

	5. 完成國際化管理系統，包含國際學生入學及學生赴境外研修申請。
I-2 落實異國文化活動，經由辦理境外學生文化體驗活動、企業參訪與國際生在地志工活動	1. 提升學生多元文化包容能力。 2. 辦理境外學生文化體驗及節慶活動7場，參與人數逾250人。 3. 辦理國際生在地志工活動1場。
I-3 培育國際前瞻思維辦理外語營隊活動及工作坊	1. 提升學生英文溝通能力、批判性思考能力及前瞻思維。 2. 辦理姊妹校交流營隊6場。 3. 辦理辦理國際青年領導營1場，參與學生人數70人。 4. 執行學海展翅計畫，參與學生人數逾250人。
招收境外生與海外實習	
工作重點	預期效益
J-1 積極洽談優質海外企業提供實習機會	1. 深化與現有優質實習機構合作，擴大合作範疇，以擴及更多科系學生之實習機會。 2. 109年度預計辦理15場海外實習說明會，透過學生與實習機構互動交流，了解海外職場新興資訊。
J-2 推動學生赴海外職場提升國際職場就業競爭力	1. 109年預計辦理實習成果競賽1場，傳承學長姐實習典範，鼓勵學弟妹提前預備以規劃爭取優質實習機會。 2. 鼓勵學生邁向國際職場，提供學生海外實習及就業進路，109年度預計200名學生參與海外實習。
J-3 擴大境外招生，利用參與境外招生展或辦理假日學校讓老師與學生有機會認識本校，以招收更多境外學生	1. 提升學校國際知名度，營造多元文化校園環境。 2. 辦理5場假日學校。 3. 參與7場海外教育展及招生拜訪。
J-4 利用多元招生，為多國企業開設企業專班，以培養該企業當地的幹部或開設境外學生專班，到境外開班授課	1. 培育產業需用人才，落實技職教育輸出。 2. 開設3班境外專班/外國學生專班。 3. 開設產學合作專班1班。
J-5 強化招生策略，藉由設置優秀外國學生獎學金或	1. 吸引優秀外境外學生來校就讀，提升學術研究能量。

設置菁英外國學生獎學金等，吸引優秀的碩博士生，或訂定吸引優秀僑生獎勵辦法，招收優秀的僑外生	2. 僑外學生人數達500人。
加強國際學術交流合作	
工作重點	預期效益
K-1 強化國際移動力，經由獎勵學生參與境外學習、鼓勵學生國際參與或辦理國際營隊，讓學生有機會到國外體驗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拓展學生國際視野，提升全球移動能力。 2. 學生國際參與人數達570人。 3. 學海展翅參與學生人數350人。 4. 體驗學習課程參與國際壯遊人數100人。 5. 辦理1場國際體驗學習分享會。
K-2 多方姊妹校簽訂，讓本校老師與學生有更多的機會與國外學校進行學術交流與交換學習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 深耕姊妹交流實質合作關係，拓展國際交流機會。 2. 姊妹校來訪接待50場。 3. 赴姊妹校拜訪10場。 4. 補助教師簽訂交流協議8件。
K-3 鼓勵國際交流，利用深化國際學術交流、辦理多邊交流活動、補助各院辦理國際研討會等，深化國際交流	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拓展國際交流，提升本校研究能量及國際知名度。 2. 補助師生參加國際研討會及短期交流300人。 3. 鼓勵系所推動國際交流提出申請系所15件。
K-4 鼓勵交換學生，利用學海飛颺、學海築夢、學海惜珠等申請，讓學生有更多到國外學習，另外亦可以藉由交換推動專業精進學習計畫（交換延伸產業實習）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 激發學生國際參與動機，鼓勵學生國際移動學習。 2. 辦理1場國際教育展及學海計畫說明會。 3. 鼓勵學生參與交換及雙聯學制200人。
建立國際產學鏈結平台	
工作重點	預期效益
L-1 為讓國際技術合作落實，可以推動雙邊協力研究或開設境外專班	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拓展國際合作機會，落實技職教育輸，培育產業需用人才。 2. 開設短期技術提升班或技術提升訓練班2班
L-2 打造挺進南向國家基地，藉由創新創業教育輸出、建構漁業南向基地，打造南向交流網絡，以提升國際產學能量	<ol style="list-style-type: none"> 1. 開拓以南向為中心教育輸出計畫。 2. 鼓勵教師申請南向學海築夢計畫4件。 3. 辦理南向辦理創新創業/海洋科技營隊2場。

四、共創學校發展融合預期效益

建構學校文化品牌特色	
工作重點	預期效益
M-1 擴大品牌市佔率，建構品牌潛在價值，經營品牌贏利能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經社群媒體互動（每周發布資訊1~2次），提升平台點閱率，提升學校品牌曝光度。 2. 多元性且特有紀念（商）品：發展5校區代表性建築及裝置藝術之特色圖樣商品、與台灣在地品牌合作聯名（如合成帆布行、南方設計藍染技術等），增進品牌效應、創造出品牌贏利目標。 3. 以學校形象製作產出吉祥物：利用多元性宣傳方式（吉祥物實體人偶1組、增加吉祥物專屬社群網站曝光率及點閱率、製作吉祥物專屬影片2部、出席實體活動2場及吉祥物相關商品3款），有利各界對學校之印象，進而提高本校之知名度。
M-2 系統性管理學校品牌形象，創造、溝通和傳遞本校價值	<ol style="list-style-type: none"> 1. 品牌管理暨諮詢小組辦公室成立，有效管理學校品牌形象及授權，並推動校和系層級品牌管理計畫和落實執行。 2. 藉由訂立系統性規範要點，有效管理學校品牌形象及授權。
M-3 運用行銷媒介，宣導學校辦學特色與績效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高學校知名度好感度，建立品牌形象。 2. 有效行銷辦學特色及績效。 3. 提升學校國內外形象與知名度 4. 推廣學校知名度，形塑本校品牌特色。 5. 提升校內教職員工生對於學校認同感。 6. 整合全校資訊系統平台，提供簡便迅速的服務管道，宣導學校辦學特色與績效。
M-4 強化媒體溝通及網路平台經營，提升品牌知名度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行銷學校，增進學校能見度。 2. 主動與媒體朋友互動，建立友好關係。 3. 經營與管理社群網站，與粉絲建立良好的互動關係，即時發布校園資訊及特色供外界閱覽瞭解。 4. 提供最新及正確之網頁資訊。
促進專業整合轉型發展	
工作重點	預期效益

N-1 辦理校務行政類自我評鑑與系所專業評鑑	改善辦學績效，提升整體教育品質，配合大學法第五條大學評鑑之規定及教育部大學教育評鑑計畫，建立自我評鑑制度與教育品質改善機制，強化優勢，發展特色。
N-2 辦理技優特殊選才，強化整合發展	持續培育四系（機電/工設/電子/資管）20名經特殊選才管道入學之具備技能實作能力優異學生，加值技優生專業能量並鼓勵技優生參與國內外競賽。
推動行政效能優質服務	
工作重點	預期效益
O-1 建置辦學資訊公開平臺，落實校務研究專業管理制度（IR）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升校務資料整合及處理效率，完善校務研究資料庫，逐年提高辦學資訊公開程度。 2. 落實校務專業管理機制，回饋招生選才與改善學生學習成效等校務發展規劃之參考。
O-2 配合校務發展進行組織調整及人力配置，辦理人員教育訓練，提升服務效能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 合理配置教職員人力，落實職員陞遷機制，以培育人才，活化人力運用。 2. 強化行政同仁專業職能及公務處理能力，以提升行政效率。 3. 落實職員及校務基金工作人員考核機制，以激勵工作士氣。
O-3 推動多校區校務系統整併，提昇行政綜效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維持各資訊平台系統正常維運，使全校性資訊服務不中斷，持續提供全校教職員及學生良好的系統資訊服務。 2. 提供各校區多點同步視訊教學，以及提高校內外遠距教學品質。 3. 提供各校區同步視訊會議、促進校內行政效率，並提供校內外團體之同步視訊會議使用。 4. 隨時更新資料庫軟體版本並持續開發與維護iNKUST系列行動App服務，達到更高更好的運作效能。
O-4 增加校務基金利息及投資收入	使校務基金穩健成長，提供充足經費滿足教學、研究等各項需求。
活化五大校區健全發展	
工作重點	預期效益
P-1 楠梓燕巢線公車直通計畫	與高雄市政府交通局協商，建立楠梓、第一與燕巢校區公車搭乘路線，此路線專為本校三校

	區串聯設計，起訖路線單程約50分鐘，各校區間車程距離約為15-20分鐘，除規劃行經後勁站及都會公園兩個捷運站外並進入校園裡停靠上車，使學生不論是跨校區選課、返家或外出校園皆能使用便利且安全的公共交通載具。
P-2 推動公共藝術設置計畫	在冷色系的科技校園中為學子點上一盞暖色系的人文藝術小燈，以期在科技創新中不忘與人性取得平衡。
P-3 餐廳設備汰舊換新計畫	五校區內各餐廳營運至今皆逾十餘年之久，因各廚具設備使用率極高，幾乎已達不勘使用之境界，廚房設備的適當與否，直接關係著食器的衛生與安全，需逐一汰換老舊設備，建置新設備，以提升學生用餐品質並提升優質廠商進駐意願。
P-4 發展綠色環保新概念校區	<ol style="list-style-type: none"> 1. 執行各項環境安全與衛生計畫，確保校園環境健康，落實校園環境安全與衛生。 2. 監測飲用水品質，提升各棟建築物飲用水品質，維護教職員生健康。 3. 有效制止傳染病、病媒蚊傳播速度及發生率，並將危害風險程度降低至零風險。 4. 監控燕巢及第一校區環境變化，提供燕巢及第一校區規劃參考。 5. 維持校區之環境整潔與衛生，提供師生良好的學習研究環境。

陸、財務預測

本校財務預測考慮的因素包括學校定位、辦學理念與發展願景以及未來系所成長、產學合作、學生及教職員工人數、學校發展特色、科技教學儀器及圖書設備等，並以整體規劃、建立良好預算編列、管控與稽核制度，滾動管理，累積適當可運用資金，以支持校務發展重點特色為主要目標。以下係以 109 年度至 111 年度為規劃期，進行財務預測工作，以呈現本校未來 3 年度的資金流動情形；同時，109 年度續以自籌收入支應毅志樓宿舍改建工程案經費 1 億元及大型鈹金模具試模中心研發大樓新建工程經費 297 萬 3 千元。本校將工程相關經費納入計算，以預測本校未來資金變動的情形，俾利校務基金有效支援校務運作。

一、資金來源預測（如表 6-1）

- （一）109 年度資金來源預計合計 52 億 2,922 萬元，含當期業務總收入 50 億 3,430 萬 6 千元、減當期不產生現金流入之收入 1,015 萬 6 千元、加當期動產、不動產及其他資產現金收入 2 億 0,507 萬元；較 108 年度資金來源預算合計 49 億 1,536 萬元，增加 3 億 1,386 萬元，約增加 6.39%；主要係因預期教育部及其他政府機關經常門補助計畫及建教合作計畫收入增加所致。
- （二）110 年度資金來源預計合計 52 億 4,338 萬 7 千元，含當期業務總收入 50 億 4,852 萬 3 千元、減當期不產生現金流入之收入 1,020 萬 6 千元、加當期動產、不動產及其他資產現金收入 2 億 0,507 萬元；較 109 年度資金來源預計合計 52 億 2,922 萬元，增加 1,416 萬 7 千元，約增加 0.27%；主要係因預期學雜費收入、教育部及其他政府機關經常門補助計畫及建教合作計畫收入增加所致。
- （三）111 年度資金來源預計合計 52 億 5,792 萬 8 千元，含當期業務總收入 50 億 6,311 萬 6 千元、減當期不產生現金流入之收入 1,025 萬 8 千元、加當期動產、不動產及其他資產現金收 2 億 0,507 萬元；較 110 年度資金來源預計合計 52 億 4,338 萬 7 千元，增加 1,454 萬 1 千元，約增加 0.28%；主要係因預期學雜費收入、教育部及其他政府機關經常門補助計畫及建教合作計畫收入增加所致。

表 6-1：資金來源表

國立高雄科技大學資金來源
109 至 111 年度

單位：千元

項目	109 年度	110 年度	111 年度
當期經常門現金收入情形	5,024,150	5,038,317	5,052,858
當期業務總收入	5,034,306	5,048,523	5,063,116
業務收入	4,854,142	4,867,459	4,880,846
學雜費收入	1,344,036	1,350,756	1,357,510
學雜費減免(-)	-121,510	-122,118	-122,728
建教合作收入	774,403	778,275	782,166
推廣教育收入	32,000	32,160	32,320
學校教學研究補助收入	2,190,388	2,190,388	2,190,388
其他補助收入	616,725	619,808	622,908
其他(凡不屬以上之業務收入)	18,100	18,190	18,282
業務外收入	180,164	181,064	182,270
財務收入	43,000	43,215	43,431
資產使用及權利金收入	95,663	96,141	96,622
受贈收入	20,000	20,100	20,500
其他(凡不屬以上之業外收入)	21,501	21,608	21,717
當期不產生現金流入之收入(-)(註 1)	-10,156	-10,206	-10,258
當期應收預收項目調整增(減)數	0	0	0
應收款項淨減(淨增-)	0	0	0
預收款項淨增(淨減-)	0	0	0
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形	205,070	205,070	205,070
教育部補助	205,070	205,070	205,070
其他政府機關補助	0	0	0
資金來源預測合計	5,229,220	5,243,387	5,257,928

註 1：「遞延收入」科目隨折舊及攤銷費用之提列，同額轉列「其他補助收入」或「受贈收入」科目。

二、資金用途預測（如表 6-2）

- （一）109 年度資金用途預計合計 50 億 7,283 萬 3 千元，含當期業務總支出 53 億 1,516 萬 8 千元、減當期不產生現金流出之支出 8 億 1,235 萬 9 千元、加當期動產、不動產及其他資產現金支出 5 億 7,002 萬 4 千元；較 108 年度資金用途預算合計 46 億 4,443 萬 1 千元，增加 4 億 2,840 萬 2 千元，約增加 9.22%；主要係因預期教學研究及訓輔成本增加所致。
- （二）110 年度資金用途預計合計 51 億 7,263 萬 4 千元，含當期業務總支出 53 億 4,174 萬 1 千元、減當期不產生現金流出之支出 8 億 1,642 萬 2 千元、加當期動產、不動產及其他資產現金支出 6 億 4,731 萬 5 千元；較 109 年度資金用途預計合計 50 億 7,283 萬 3 千元，增加 9,980 萬 1 千元，約增加 1.97%；主要係因大型鈹金模具試模中心研發大樓新建工程經費增加所致。
- （三）111 年度資金用途預計合計 50 億 4,235 萬 1 千元，含當期業務總支出 53 億 6,845 萬 1 千元、減當期不產生現金流出之支出 8 億 2,050 萬 6 千元、加當期動產、不動產及其他資產現金支出 4 億 9,440 萬 6 千元；較 110 年度資金用途預計合計 51 億 7,263 萬 4 千元，減少 1 億 3,028 萬 3 千元，約減少 2.52%；主要係因毅志樓宿舍改建工程預計於 110 年度完工，111 年度僅有大型鈹金模具試模中心研發大樓新建工程經費需求，當期不動產現金支出減少所致。

表 6-2：資金用途表

國立高雄科技大學資金用途表
109 至 111 年度

單位：千元

項目	109 年度	110 年度	111 年度
當期經常門現金支出情形	4,502,809	4,525,319	4,547,945
當期業務總支出	5,315,168	5,341,741	5,368,451
業務成本與費用	5,204,719	5,230,741	5,256,895
教學研究及訓輔成本	3,735,438	3,754,115	3,772,886
建教合作成本	730,735	734,388	738,060
推廣教育成本	30,831	30,985	31,140
學生公費及獎勵金	81,642	82,050	82,460
管理費用及總務費用	612,873	615,937	619,017
其他(凡不屬以上之業務成本與費用)	13,200	13,266	13,332
業務外費用	110,449	111,000	111,556
財務費用	0	0	0
其他業務外費用	110,449	111,000	111,556
當期不產生現金流出之支出(-) (註 1)	-812,359	-816,422	-820,506
當期應付預付項目調整增(減)數	0	0	0
應付款項淨減(淨增-)	0	0	0
預付款項淨增(淨減-)	0	0	0
加：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形	570,024	647,315	494,406
動產	388,932	390,876	392,829
不動產	102,973	177,056	19,794
無形資產	39,394	40,383	41,283
其他資產	38,725	39,000	40,500
資金用途預測合計	5,072,833	5,172,634	5,042,351

註 1：提列折舊、攤銷費用、退休及離職金。

三、可用資金變化情形（如表 6-3）

- （一）109 年度期初現金及定存 65 億 1,155 萬 6 千元。
- 1.加：當期經常門現金收入 50 億 2,415 萬元，當期動產、不動產及其他資產現金收入 2 億 0,507 萬元。
 - 2.減：當期經常門現金支出 45 億 0,280 萬 9 千元，當期動產、不動產及其他資產現金支出 5 億 7,002 萬 4 千元，其他影響當期現金調整增(減)數 162 萬元。
 - 3.期末現金及定存 66 億 6,632 萬 3 千元。
 - 4.加：期末短期可變現資產 2 億 0,356 萬 5 千元。
 - 5.減：期末短期須償還負債 19 億 3,101 萬 8 千元。
 - 6.期末可用資金預計 49 億 3,887 萬元。
- （二）110 年度期初現金及定存 66 億 6,632 萬 3 千元。
- 1.加：當期經常門現金收入 50 億 3,831 萬 7 千元，當期動產、不動產及其他資產現金收入 2 億 0,507 萬元。
 - 2.減：當期經常門現金支出 45 億 2,531 萬 9 千元，當期動產、不動產及其他資產現金支出 6 億 4,731 萬 5 千元，其他影響當期現金調整增(減)數 163 萬元。
 - 3.期末現金及定存 67 億 3,544 萬 6 千元。
 - 4.加：期末短期可變現資產 2 億 1,139 萬 3 千元。
 - 5.減：期末短期須償還負債 19 億 6,543 萬 5 千元。
 - 6.期末可用資金預計 49 億 8,140 萬 4 千元。
- （三）111 年度期初現金及定存 67 億 3,544 萬 6 千元。
- 1.加：當期經常門現金收入 50 億 5,285 萬 8 千元，當期動產、不動產及其他資產現金收入 2 億 0,507 萬元。
 - 2.減：當期經常門現金支出 45 億 4,794 萬 5 千元，當期動產、不動產及其他資產現金支出 4 億 9,440 萬 6 千元，其他影響當期現金調整增(減)數 164 萬元。
 - 3.期末現金及定存 69 億 4,938 萬 3 千元。
 - 4.加：期末短期可變現資產 2 億 1,606 萬 5 千元。
 - 5.減：期末短期須償還負債 19 億 7,543 萬 5 千元。
 - 6.期末可用資金預計 51 億 9,001 萬 3 千元。

表 6-3：可用資金變化情形

國立高雄科技大學可用資金變化情形
109 至 111 年度

單位：千元

項目	109 年度(*1)	110 年度	111 年度					
期初現金及定存 (A)	6,511,556	6,666,323	6,735,446					
加：當期經常門現金收入情形 (B)	5,024,150	5,038,317	5,052,858					
減：當期經常門現金支出情形 (C)	4,502,809	4,525,319	4,547,945					
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	205,070	205,070	205,070					
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	570,024	647,315	494,406					
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)	0	0	0					
加：當期投資淨(增)減情形 (G)	0	0	0					
加：當期長期債務舉借 (H)	0	0	0					
減：當期長期債務償還 (I)	0	0	0					
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)	-1,620	-1,630	-1,640					
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	6,666,323	6,735,446	6,949,383					
加：期末短期可變現資產 (L)	203,565	211,393	216,065					
減：期末短期須償還負債 (M)	1,931,018	1,965,435	1,975,435					
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)	0	0	0					
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)	4,938,870	4,981,404	5,190,013					
其他重要財務資訊								
期末已核定尚未編列之營建工程預算	196,850	19,794	0					
政府補助	69,000	19,794	0					
由學校已提撥之準備金支應(*3)	0	0	0					
由學校可用資金支應	127,850	0	0					
外借資金	0	0	0					
長期債務	借款 年度	償還 期間	計畫 自償率	借款 利率	債務總額	109 年度餘額	110 年度餘額	111 年度餘額
債務項目(*4)								

- 註 1：現金及定存包括現金(含活期存款及自存入起三個月內到期之定期存款等)、流動金融資產項下存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款與投資項下存款期間一年以上到期之定期存款。
- 2：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。
- 3：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。
- 4：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。
- 5：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。
- 6：流動金融資產係指預期於一年內變現之金融資產，但不含存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款。

- 7：投資係指採權益法之投資、非流動金融資產及其他長期投資等，但不含存款期間一年以上到期之定期存款。
- 8：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。
- 9：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。
- 10：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。
- 11：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定用途捐贈款已提撥準備金之部。
- 12：可用資金係指學校帳上現金及定存加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債與資本門補助計畫尚未執行數，係在衡量特定時點學校可運用之資金。
- 13：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。
- 14：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指可行性評估業經行政院或本部核定之營建工程，其截至當年底尚未編列完成之工程預算數，該等預算數預計於以後年度編列。
- 15：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金及定存內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；外借資金係指向銀行舉借長期債務支應。

填表說明：

- 1：本表第1年預計數原則應與預算相符。
- 2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少不動產、廠房及設備及礦產資源、減少投資性不動產、減少生物資產—非流動、減少無形資產及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及準備金、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響數等。
- 3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。
- 4：請查填債務名稱，倘有2項目以上，請自行增列。
- 5：有「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第10條，以自籌收入規劃辦理第8條第1項第6款新興工程之事情事者，請自行斟酌增加可用資金變化情形之期間。
- 6：學校規劃新興工程等重大計畫時，除可用資金外，應將其他重要財務資訊納入評估。

四、校務基金投資規劃及效益

(一) 109 年度投資規劃：

1. 持續管控校務基金活期存款：於不影響本校校務基金正常運作，且方便資金調度運用及提升活期存款效益之前提下，辦理 3 個月至 9 個月之短期定期存單，增加校務基金利息收入。
2. 辦理中長期投資：除辦理 1 年期以上之定期存單外，另外投資海外債券及海外基金，採穩健成長原則，投資報酬率以 3-5% 為目標。

(二) 長期投資標的 (5 年以上) 均提交本校「投資管理小組」，由校內外委員評定是否為合適之投資標的，視適當時機進場進行投資買賣，並定期檢視投資成果。相關投資標的之風險控管，依據本校「投資風險控制管理要點」辦理，並定期將投資盈虧向校務基金管理委員會報告。

(三) 預期效益：秉持資產保值與變現靈活的原則，選擇合適之投資標的，使校務基金穩健成長，提供充足經費滿足教學、研究等各項需求。投資收益目標年平均報酬率為 3-5%。

柒、風險評估

為利本校內部控制作業推動，並使內部控制作業項目風險等級能符合現況，設置內部控制小組審視及評估所屬內部控制作業項目之風險值，訂定適宜之內部控制制度及推動風險管理作業。

一、風險辨識

依據整體層級目標及作業層級目標，參考「行政院所屬各機關風險管理及危機處理作業手冊」及「教育部風險管理及內部控制推動作業原則」，由各單位就本校校務發展計畫、監察院糾正(舉)、彈劾案、審計部建議及輿情反應、內部各單位業務等風險來源，辨識影響整體與作業層級目標無法達成之主要風險項目，編製「整體與作業層級目標及風險項目應表」。

二、風險分析

風險辨識後，本校參採「風險管理及危機處理作業手冊」之風險評估工具，並考量業務特性及參照「教育部風險管理及內部控制推動作業原則」，訂定適用於本校之「影響程度之敘述分類表」(如表 7-1)及「發生機率之敘述分類表」(如表 7-2)，作為各單位衡量風險影響程度及發生機率之參考標準並據以計算風險值。風險值之計算方式為影響程度及發生機率之乘積(風險值=影響程度*發生機率)。

表 7-1 影響程度之敘述分類表

等級	類別	形象	人員	民眾抗議	財物損失	影響校方運作
3	非常嚴重	負面新聞嚴重損害本校形象	死亡	抗議	新臺幣 500 萬元以上	非常嚴重
2	嚴重	負面新聞損及本校形象	重傷	團體抱怨(11 人以上)	新臺幣 30 萬元至 500 萬元	嚴重
1	輕微	負面新聞輕度影響本校形象	輕傷	個人抱怨(10 人以下)	新臺幣 30 萬元以下	輕微

表 7-2 發生機率之敘述分類表

等級	類別	詳細的描述
3	幾乎確定	在大部分的情況下會發生 1 年內非常可能發生
2	可能	有些情況下會發生 1 年內可能發生
1	幾乎不可能	只會在特殊的情況下發生 1 年內不太可能發生

三、 風險評量

經過風險分析並考量本校人力、資源、組織環境等因素，由本校內部控制小組會議研商後，決議針對殘餘風險值 3（含）以上及重要性原則之風險項目所對應之作業項目，皆納入本校內部控制制度。

經風險評估結果，本校所有風險項目按各單位殘餘風險值由高至低依序編製「風險項目對應表」（如表 7-3），其中本校各權管單位之風險項目合計共 115 項，其中殘餘風險值 3 以計 6 項、殘餘風險值 2 計 69 項、殘餘風險值 1 計 40 項。茲依上開風險評估結果繪製「本校風險圖象」（如表 7-4）。

表 7-3 風險項目對應表

風險代號	風險項目	殘餘風險值	控制作業項目代號	控制作業項目	負責單位
AA02	招生考試成績登錄或計算錯誤	4	AA01	招生考試成績登錄或計算錯誤作業	教務處招生組
DA01	性平案件申請作業	4	DAX01	校園性侵害性騷擾或性霸凌防治作業	學務處
BB01	檢舉(陳情)人身分洩密風險	4	BBX01	陳情人身分保密作業	秘書室行政及議事組
IB15	退學分費作業	3	IBX01	退學分費作業	進修推廣處教務組
HB01	預算未如期編製完成	3	HBX01	業務計畫及預算編製作業	主計室
HC01	決算未如期編製完成	3	HGX01	決算之編製作業	主計室
AA03	考生榜單正備取生順序寫錯	2	--	--	教務處招生組
CG02	研究所學生畢業學分數誤植或異動	2	CGX01	完善研究所學生學雜費收費標準計算作業	教務處註冊組

風險代號	風險項目	殘餘風險值	控制作業項目代號	控制作業項目	負責單位
CC01	選課系統當機或壅塞	2	--	--	教務處招生組
CI07	未能依限繳交教育部計畫資料	2	--	--	教務處教學發展中心
CG01	學期成績繳交作業	2	--	--	教務處註冊組/ 綜合業務處
CC04	教師超鐘點核發錯誤或延遲	2	--	--	教務處課務組
DB01	危機個案輔導及處遇策略	2	--	--	學務處諮商輔導組
DB02	高關懷學生預警與輔導	2	--	--	學務處諮商輔導組
DC01	學生學雜費減免作業	2	--	--	學務處生活輔導組
DE01	傳染病防治與追蹤管理作業	2	--	--	學務處衛生保健組
DE02	緊急傷病處理作業	2	--	--	學務處衛生保健組
DH01	學生宿舍管理收支作業流程	2	--	--	學務處住宿服務組
DF01	校園安全緊急事件處理作業	2	--	--	學務處軍訓室
EB01	檔案庫房維護作業	2	--	--	總務處文書組
ED01	委託技術服務作業	2	--	--	總務處營繕組
EE01	財產未依規定辦理產籍登記	2	--	--	總務處資產管理組
EE02	國有公用財產因故毀損或遺失	2	--	--	總務處資產管理組
EF01	交通接駁行車安全風險	2	--	--	總務處事務組
EG01	未依相關程序及規定辦理新建工程建設	2	EGX01	新建工程建設督導作業	總務處校園規劃組
EI01	廠商申訴與機關發生衝突	2	--	--	總務處採購組
SF01	因忽略智財保護而衍生重大風險	2	--	--	研究發展處處本部
SF02	校務研究資料收集，恐有個資洩漏風險	2	SFX01	校務研究資料庫建置作業	研究發展處校務研究組
FA01	專利權管理作業-申請	2	FAX01	專利權管理作業	產學營運處
FA02	專利權管理作業-維護	2			
QB01	外來賓接待疏失風險	2	--	--	國際事務處國際合作組

風險代號	風險項目	殘餘風險值	控制作業項目代號	控制作業項目	負責單位
QB02	未依程序簽屬合作協議風險	2	QBX01	姊妹校締約作業	國際事務處國際合作組
QD01	未依程序辦理國際學生專班實習風險	2	--	--	國際事務處國際合作組
QF01	交換學生未依規定辦理風險	2	--	--	國際事務處學生交換組
QF02	雙聯學位學生未依規定辦理風險	2	--	--	國際事務處學生交換組
QC03	未依程序修訂外國學生招生簡章風險	2	--	--	國際事務處學生交換組
ME01	未能核實辦理海洋科技通識教材獎勵作業	2	--	--	海洋科技發展處海洋產學服務組
EC01	校務基金支付作業	2	ECX01	校務基金支付作業	財務處
OA01	圖書館館舍突發問題處理作業	2	OAX01	圖書館館舍突發問題處理作業	圖書館
OA02	圖書館閉館作業	2	--	--	圖書館
GA01	公務人員赴大陸申請作業	2	--	--	人事室
GA02	教師兼職處理作業流程	2	GAX01	教師兼職處理作業流程	人事室
GA03	勞健保加、退保作業	2	--	--	人事室
HA01	採購監辦作業未落實	2	--	--	主計室
HA02	經費審核作業未落實	2	--	--	主計室
HC02	出納會計查核作業未落實	2	HCX02	出納會計事務查核作業	主計室
HC03	懸帳清理作業未執行	2	HCX03	懸帳清理作業	主計室
BB03	建言案件處理未設到期提醒及逾期警訊機制	2	--	--	秘書室行政及議事組
BE02	未依規定辦理內部控制風險評估、自我評估及內部稽核等作業	2	--	--	秘書室法制及稽核組
BE03	未定期召開內部控制小組會議	2	--	--	秘書室法制及稽核組
ND03	各場館之工作人員值勤維護	2	NDX01	體育場館、設施安全維護管理通報處理	體育室
ND02	泳池水質與設施損壞申報維護。	2	NDX02	水域活動意外事故處理流程	體育室
RD01	實習前未辦理保險。	2	--	--	校友服務暨實習就業中心實

風險代號	風險項目	殘餘風險值	控制作業項目代號	控制作業項目	負責單位
					習組
RD02	實習前未簽訂職場實習合約書	2	RDX01	實習作業	校友服務暨實習就業中心實習組
PA06	通訊與作業安全管理	2	--	--	電算中心
PA07	存取控制安全管理	2	--	--	電算中心
PA02	資安事件通報與應變	2	--	--	電算中心
PA03	個人資料文件管理	2	--	--	電算中心
PA09	首頁網站管理	2	PAX01	首頁網站管理	電算中心
PA01	資訊安全管理作業	2	PAX02	資訊安全管理作業	電算中心
PA04	個人資料委外管理	2	--	--	電算中心
PA05	資訊資產分類與管理	2	--	--	電算中心
PA08	資訊委外管理	2	--	--	電算中心
JA01	學生休退學申請	2	JAX01	學生休、退學申請作業	進修學院教務組
JA02	學期成績繳交作業	2	--	--	進修學院教務組
FJ01	兼任教師臨時告知無法授課	2	--	--	創新創業教育中心
FJ02	修讀課程學生人數不足而無法開課	2	--	--	創新創業教育中心
FJ03	創客工坊學員人數不足而無法開班	2	--	--	創新創業教育中心
FK01	參與創客課程和工坊之人員使用設備輕重傷	2	FKX01	參與創客課程和工坊之人員使用設備輕重傷作業處理流程	創新創業教育中心
FK02	使用者操作設備輕重傷	2			
FK03	創夢工場設備損壞	2	--	--	創創中心
AA01	各項招生考試應事先整體規劃	1	--	--	教務處招生組
CC02	開課資料有誤	1	--	--	教務處課務組、綜合業務處、進修推廣處及各開課單位
CC03	課程未依程序異動	1	--	--	學術單位、學務處、體育室、教務處、綜合業務處、進修推廣處
CD01	未有創新教學方法或特色教材教具獲得獎	1	--	--	教務處教學服務組

風險代號	風險項目	殘餘風險值	控制作業項目代號	控制作業項目	負責單位
	勵				
CD02	未有教師提出全英語授課培訓申請	1	--	--	教務處教學服務組
CD03	未有教師申請遴聘業界教師協同教學課程計畫，無法達到 KPI	1	--	--	教務處教學服務組
CD04	未有教師申請教育部數位學習課程認證，無法達到 KPI	1	--	--	教務處教學服務組
CD05	未有教師提出申請遠距教學課程或未依規定經校內相關會議通過	1	--	--	教務處教學服務組
CD06	參加教師知能研習之老師人數過低(如 5 位以下)	1	--	--	教務處教學服務組
CI01	獲補助之問題導向學習課程數未達年度目標	1	--	--	教務處教學發展中心
CI02	獲補助之磨課師課程數未達年度目標	1	--	--	教務處教學發展中心
CI03	獲補助之教師專業社群數未達年度目標	1	--	--	教務處教學發展中心
CI04	未有教師提出跨領域共創課群申請	1	--	--	教務處教學發展中心
CI05	未有跨領域共創課群申請案獲補助	1	--	--	教務處教學發展中心
CI06	獲補助共創課群教師未能達到跨領域預定成果	1	--	--	教務處教學發展中心
AH01	教師延遲送達成績、學生未提供匯款帳號	1	--	--	教務處學習輔導組
DG01	服務教育實施作業	1	--	--	學務處服務學習組
DD01	學生社團成立流程	1	--	--	學務處服務學習組
SF03	校務發展委員會作業	1	--	--	研究發展處校務發展組
FA03	專利權管理作業-受侵害	1	--	--	產學營運處
FA04	技術移轉管理及會計	1	--	--	產學營運處

風險代號	風險項目	殘餘風險值	控制作業項目代號	控制作業項目	負責單位
	作業-非專屬授權、專屬授權				
FA05	技術移轉管理及會計作業-會計作業	1	--	--	產學營運處
FA06	技術移轉管理及會計作業-行政院農委會科技計畫適用控制重點	1	--	--	產學營運處
QF03	未依程序核發學生獎學金風險	1	--	--	國際事務處學生交換組
QC01	未依程序核發外國學生獎學金風險	1	--	--	國際事務處國際學生組
QC02	外國學生未於期限內辦理換證風險	1	--	--	國際事務處國際學生組
QE01	僑、陸學生未於期限內辦理換證風險	1	--	--	國際事務處兩案暨僑生組
IC01	就學貸款查核作業	1	--	--	進修推廣處學務組
IC02	兵役業務	1	--	--	進修推廣處學務組
MF01	未能核實辦理深耕海洋特色跨校區研究計畫補助作業	1	MFX01	鼓勵深耕海洋特色跨校區研究計畫補助作業	海洋科技發展處
BB02	建言案件未及時派送予權管單位處理	1	--	--	秘書室行政及議事組
BC01	重大事件媒體處理作業	1	--	--	秘書室公共關係
BE01	校園保護智慧財產權宣導及執行作業	1	--	--	秘書室法制及稽核組
ND04	公共安全保險。	1	--	--	體育室場地器材管理組
ND05	場地設施安全問題及人員意外事件處理等級及通報系統。	1	--	--	體育室場地器材管理組
ND06	場地安全與設施損壞申報維護。	1	--	--	體育室場地器材管理組
ND01	課程及開放時間，救生員的安排與專人管理游泳池。	1	--	--	體育室場地器材管理組
LB01	未定期執行水質檢測	1	--	--	環境安全衛生中心環境保護組

風險代號	風險項目	殘餘風險值	控制作業項目代號	控制作業項目	負責單位
LB02	未定期執行水塔清洗	1	LBX01	水塔清洗作業	環境安全衛生中心環境保護組
IF01	課程未經推廣教育審查小組會議通過	1	IFX01	推廣教育開班作業	教育事業暨產品推廣處
MJ01	政府產業發展政策異動	1	--	--	海事人員訓練處
MJ02	專業領域師資難覓	1	MJX01	專業師資聘任作業	海事人員訓練處
MJ03	政府國際地位式微	1	--	--	海事人員訓練處
MJ04	各單位作業配合不易	1	--	--	海事人員訓練處

表 7-4 本校風險圖象

影響程度 (I)	風險分布 (風險值)		
非常嚴重 (3)	3 (高度)	6 (高度)	9 (極度)
嚴重 (2)	2 (中度)	4 (高度)	6 (高度)
輕微 (1)	1 (低度)	2 (中度)	3 (高度)
	幾乎不可能 (1)	可能 (2)	幾乎確定 (3)
	發生機率 (P)		

註：1.灰色區域為本校風險容忍範圍。

2.風險值之計算方式為影響程度及發生機率之乘積 (風險值=影響程度*發生機率)

四、風險控管

由各單位找出內部重要且需要管理納入控管的業務，並針對內部業務可能發生的風險進行盤點及預測，擬定風險情境時，應考量可能影響之業務目標並將事件背景詳述說明，以求其完整性，並使用結構化的方式進行辨識及登錄，以確保能有效控制風險，避免遺漏任何重大問題。

本校各一級行政單位依據風險分析結果及風險容忍度與重要性考量，各單位評估之風險項目納入內部控制作業計有 26 項 (含「高風險

管控制業項目」6項、「低風險管控制業項目」20項），另依據教務處第 1082500136 號簽文批示意見，108 年度內控作業項目增列教務處控制業：「完善研究所學生學雜費收費標準計算作業」，爰共計 27 項納入本校控制業項目（如表 7-5），109 年度將持續滾動修正各項控制業項目提升校內行政效能。

表 7-5 本校控制業項目彙總表

序號	管控制業單位	控制業項目代號	管控制業名稱
1	教務處	CBX01	招生考試成績作業
2	教務處	CGX01	完善研究所學生學雜費收費標準計算作業
3	學務處	DAX01	校園性侵害性騷擾或性霸凌防治作業
4	總務處	EGX01	新建工程建設督導作業
5	研發處	AGX01	校務研究資料庫建置作業
6	產學處	FCX01	專利權管理作業
7	國際處	QBX01	姊妹校締約作業
8	進推處	IBX01	退學分費作業
9	海科處	MFX01	鼓勵深耕海洋特色跨校區研究計畫補助作業
10	財務處	ECX01	校務基金支付作業
11	教推處	IFX01	推廣教育開班作業
12	海訓處	MJX01	專業師資聘任作業
13	圖書館	OAX01	圖書館館舍突發問題處理作業
14	秘書室	BBX01	陳情人身分保密作業
15	人事室	GAX01	教師兼職處理作業流程
16	主計室	HBX01	業務計畫及預算編製作業
17	主計室	HCX01	決算之編製作業
18	主計室	HCX02	出納會計事務查核作業
19	主計室	HCX03	懸帳清理作業
20	體育室	NDX01	體育場館、設施安全維護管理通報處理
21	體育室	NDX02	水域活動意外事故處理流程
22	校友中心	RDX01	實習作業
23	環安中心	LBX01	水塔及蓄水池清洗管理
24	電算中心	PAX01	首頁網站管理
25	電算中心	PAX02	資訊安全管理
26	進修學院	JAX01	學生休退學申請作業
27	創創中心	FKX01	使用者操作設備或參與創客工坊致輕重傷

五、風險登錄及評估處理

為利本校內部控制作業順利推動，並使內部控制作業項目風險等級能夠符合現況，107 學年度第 2 次內部控制小組會議決議，將各單位評估之風險項目共計 27 項納入內部控制作業，餘未納入 108 年度內部控制業之風險項目，由各單位主管依據「政府內部控制監督作業要點」規定進行例行監督，以管控風險並合理確保業務之正常運作，108 年度各單位管控作業之「風險評估及處理彙總表」如表 7-6。

表 7-6 108 年度各單位風險評估及處理彙總表

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)= (L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
CBX01	學期成績繳交作業	1.任課教師逾期登錄學生成績，教師不能以身作則，將造成學生對教師觀感不佳，也會導致學生權益受損，例如申請獎學金、補助、排名、就業或轉學考試...等。 2.任課教師更改學生成績，為求謹慎，行政程	1.登錄期程內以 e-mail 及教務處網頁公告登錄成績應注意之事項。 2.逾期未繳交學生成績，依逾期情節輕重列入紀錄，除知會各級主管外，並作為各項教學考評之參考。 3.成績更改程序如下： (1)成績登錄截止前：輸入成績並上傳成功後，發現成績	2	1	2	於新進教職人員訓練時對新進教師加強宣導。	2	1	2	教務處 註冊組 / 綜合業務處

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		<p>序繁複，會導致學生權益受損，例如申請獎學金、補助、排名、就業或轉學考試等。</p> <p>3.任課教師更改學生成績次數太頻繁，會導致學生對教師之信任度不足。</p>	<p>登錄錯誤，申請成績更正須經教務長核准後辦理更正。</p> <p>(2)成績登錄截止後：</p> <p>A.由任課教師檢附證明資料，經所屬科、系(所)務會議及院務、中心會議通過。</p> <p>B.未改變及格狀況者，送請教務長核定後，方得更正，學期成績涉及變更不及格或及格狀態時，應提送教務會議審議，並請任課教師到場說明，未親自出席時，</p>								

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
			由會議逕行審議。 C.如決議不同意更正或補登學期成績，不受理申覆。								
CGX01	研究所學生畢業學分數誤植或異動	1.依據系所三級三審(系、院、校)課程委員會通過之課程結構規劃表列之畢業學分數計算研究生每學期收費金額，若有誤植，將造成學生溢繳或少繳。 2.學生入學後，系所若異動畢業學分數，未及時知會課務組及註冊組，將影響	由課務組依據系所提送課程結構規劃表列之畢業學分數，據以計算研究所學生每學期收費金額。	2	1	2	註冊組將研究收費基準表給課務組，由課務組填報並核章確認系所最低畢業學分數。註冊組將課務組提供之最低畢業學分數於6月底再請系所確認。	1	1	1	教務處 註冊組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		學雜費收費金額與實際應收學雜費不一致。									
DAX01	性平案件申請作業	<p>1.知悉事件發生起24小時內未通報，處新台幣3萬元以上15萬元以下罰鍰。</p> <p>2.未於時效內通知受理或時效內完成調查及敘明救濟管道等，會損害當事人權益，無法信任校方，影響學校專業素養形象。</p> <p>3.事件處理過程，應落實保密原則，以免當事人受到二次傷</p>	<p>1.性平案處理均依規定時效內通報教育校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件填報系統。</p> <p>2.性平事件處理均依據「性別平等教育法」、「性別工作平等法」、「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」等相關法規辦理。</p> <p>3.寄發當事人之通知均以雙掛號郵件送達。</p>	2	2	4	應規劃辦理性平教育相關課程，以強化教職員工生性別平等觀念，落實宣導及防治工作。	2	2	4	性別平等教育委員會

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		害。									
EGX01	未依相關程序及規定辦理新建工程建設	將導致工程落後、施工品質不良等問題	1.依據政府採購法相關規定辦理。 2.依據行政院公共工程委員會規範之施工管理及品質管理相關規定辦理	1	2	2	因現有風險值為2(含)以下者，得免填新增控制機制及整體處理對策欄位且無須進行殘餘風險分析。				總務處 校規組
AGX01	校務研究資料收集，恐有個資洩漏風險	校務研究資料庫蒐集學生學習歷程、教師教學等各式與校務研究議題相關之校務原始資料，為利校務研究資料庫建置及跨單位資料串接，保有師生相關個人資料，若未妥善保管，恐有洩漏風險。	1.校務研究人員均簽署個資保密切結書，對於校務研究資料之收集、處理及使用，涉及個資資料悉依循本校個資管理制度辦理。 2.各式校務研究成果及視覺化圖表，皆以統計數據呈現。 3.校務研究資料庫 Server 建置	1	2	2	無	1	2	2	研究發展處 校務研究組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
			於電算中心機房，確保資安。 4.校務研究資料庫設定使用權限，僅限定校務研究人員可使用，並鎖校內IP，強化管理。 5.併校後，校務研究資料庫之整合，以去識別化方式建置，降低風險。 6.訂有校務研究資料庫建置之控制作業，加強個資保護。								
FCX01	專利權管理作業-申請	1.確認本校同仁於職務上所產生之研發成果，除學術論文、書籍等文字著作外，其權利是否歸屬於本校。 2.確認凡歸屬	已訂有相關管理維護作業流程，將確實審核各項文件，若有不符將通知創作人並請其更正或補正。以及承辦人員將依各項規定落實執行管理維護作業程序。	2	2	4	目前評估採用業界已開發專利管理維護自由軟體，以協助本校相關專利技術申請、管理等工作	1	2	2	產學營運處

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		<p>於本校之研發成果，是否以本校名義申請專利。</p> <p>3. 確認創作人檢附之「以校名義申請專利權申請表」、「專利構想揭露說明書」、「申請權證明書」、「專利事務所委任書」各項文件內容是否正確。</p> <p>4. 確認專利申請相關資料影本是否送產學營運處備查，以及相關研發成果管理文件歸檔是否完整。</p>					業流程獲得有效維護及運用並降低缺漏之風險。				

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		5. 確認是否已製作研發成果資料庫公告有關研發成果及相關機制及人員連絡資訊。									
	專利權管理作業-維護	<p>1. 確認是否每半年盤點有效之專利權，並請第一創作人填具「專利權維護自我評估表」。</p> <p>2. 獲得專利案件，是否經產學營運處完成登記手續並符合校內申請程序，並依專利權種類辦理領證及維護。</p> <p>3. 無資助機關補助者：</p>	<p>已訂有相關管理維護作業流程，</p> <p>1. 將確實審核各項文件，若有不符將通知創作人並請其更正或補正。</p> <p>2. 人員將依各項規定落實執行管理維護作業程序，若有缺漏未確實執行事宜，將儘速補行各項指施。</p>	2	2	4	目前評估採用業界已開發專利管理維護自由軟體，以協助本校相關專利技術申請、管理等作業流程獲得有效維護及運用並降低缺漏之風險。	1	2	2	產學營運處

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		<p>(1)產學研發成果審議委員會開會出席委員人數是否不足，影響維護案件繳費時效性。</p> <p>(2)確認創作人不繼續維護或無機關承接者，是否已簽陳校長同意終止維護之，並辦理校內財產減損作業。</p> <p>4.有資助機關補助者：</p> <p>(1)確認專利申請相關經費之專利權維護作業，創作人</p>									

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		<p>申請之專利如為政府機關補助計畫之研發成果，是否依據資助機關之規定辦理，配合產學營運處辦理終止維護或申請讓與等事宜。</p> <p>(2) 確認於審議專利維護時，創作人是否提供專利權自我評估報告與其他專業服務機構提供專利分析報告，作為委員會參考</p>									

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		資料。 (3) 確認不具有運用價值或技術服務效益者，是否經發布讓與公告。 (4) 確認發布讓與公告三個月後，提送產學研發成果審議委員會進行最終審查，經同意申請讓與或終止維護者，是否循程序報請資助機關同意放棄維護。 5. 確認產學研發成果審議委員會之會議紀錄是否									

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		完整留存。									
	專利權管理作業-受侵害	<p>1. 確認創作人是否全力協助並對研發成果內容負舉證責任。</p> <p>2. 本校與創作人協議分攤爭訟費用方式是否符合本辦法第十條第三項之規定。</p> <p>3. 因侵權案而衍生之權益收入，是否已扣除本辦法第七條第三項專利必要費用及辦理侵權爭訟所需成本後，並依已擇定之爭訟費用分攤比例，決定本校與創作人</p>	已訂有相關專利權受侵權管理作業，承辦人員將依各項規定落實執行，若有不符情事將循程序更正或補正。	1	2	2	本校專利權受侵害管理單位邀請創作人全力協助提供具體侵權之事實，並對研發成果負責任，以維護本校之權益。	1	1	1	產學營運處

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		之權益收入分配比例。 4.有關於侵權爭訟費用之分攤比例，是否已提送產學研發成果審議委員會決議。									
QBX01	未依程序簽屬合作協議風險	1.未依教育部規定與大陸地區各級學校簽署合作協議或策略聯盟。 2.系所締結雙聯學制合作協議未完成修課對照表等形式要件。	與國外大學簽約作業流程	2	2	4	1.新締結合作協議需經行政會議討論通過。 2.續簽合作協議需簽奉核可。	1	2	2	國際事務處 國際合作組
IBX01	退學分費作業	1.退費錯誤表示學生選課清單有問題，有可能影響學生畢業資格。 2.退費延遲導	1.選課結束後，本組會在網頁公告與寄送電子信箱，提醒同學務必至校務系統確認選課科目與學分數是	2	3	6	無	1	3	3	進修推廣處 教務組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		致學生抗議。 3.退費錯誤導致學校收入減少。	否正確。 2.開學後第6週產生學分學雜費繳費單前，本組同仁須再次校對學生選課學分時數是否正確。 3.校對完成後，再通知出納組協助產生繳費單。								
MF01	未能核實辦理深耕海洋特色跨校區研究計畫補助作業	1.團隊成員同一年度重複申請補助 2.誤植外審分數或名次排序錯誤	1.以電子郵件公告，並辦理說明會，加強說明補助條件及研究議題限制。 2.確實審核申請案成員身份是否符合三校區師生共同參與之規定，列印申請名冊核對。 3.送至少2名校外專家學者進行書面審查，以電子化作業進行分數排序，由組	2	1	2	無	1	1	1	海洋科技發展處 海洋科技發展組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)= (L)x(I)	新增控制 機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
			長進行覆核，再由副校長召開審查會議，並以公文會辦相關單位陳核審查結果，多重把關，避免疏忽造成之風險。								
ECX01	校務基金支付作業	1.未依據會計憑證支付款項。 2.未依限辦理支付、接獲金融機構匯通知未查明處理等，影響款項支付的準確性及時效性。	1.依據主計單位製發之傳票，依限辦理支付作業。 2.簽發支票辦理支付，應由機關首長、主辦會計及主辦出納蓋章。 3.款項付訖後，在傳票上加蓋付訖日期戳記。 4.每月與主計單位提供之現金結存月報表進行核對，是否與帳面結存相符，如有不符之處，應編製銀行存	2	2	4	1.規劃零用金管理作業，採取適當保全措施並妥善保管有效降低風險。 2.定期與不定期辦理出納業務及零用金查核，查核結果彙整成冊，呈	1	2	2	財務處出納組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
			款差額解釋表。				報校長核閱，降低人為疏忽的影響。 3. 接獲委託之金融機構退匯通知時，立即查明處理並更新相關資料。 4. 確實實施出納管理人員職務輪換及休假代理制度。				
MJX01	政府產業發展政策異動	政府產業發展政策異動，導致本校發展中業務受影響或停擺。	1. 持續推動各項業務發展。 2. 密切注意政府業務發展動態。	2	1	2	定期召開發展諮詢委員會，隨時與產官學界相關單位保	1	1	1	海事人員訓練處

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
							持連繫，以取得最新訊息及未來發展方向。				
OAX01	圖書館館舍突發問題處理作業	<p>1.漏水、火災、震災等館舍突發問題導致無法保障工作人員與讀者安全。</p> <p>2.停電、漏水、火災、震災等館舍突發問題導致無法保護館藏資料及設備財物。</p> <p>3.停電、漏水、火災、震災等館舍突發問題致無法兼顧工作人員安全前提下儘速恢復服務，導致</p>	<p>1.確實執行管控作業漏水處能儘速拖乾地面，火災、震災能視需要疏散人員。</p> <p>2.停電能駐守安全系統出口，請讀者自行出示攜帶物品、停電後門片自動收起，不會擋住進出動線。</p> <p>3.執行各項管控作業可有效降低風險，故影響程度已降低。</p>	2	1	2				圖書館	

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		讀者不滿。									
GAX02	教師兼職處理作業流程	教師未確實依法令規定並依程序報請本校審核兼職事宜。	1.利用各項會議宣導兼職法規並公告本室網頁，有新修訂兼職規定轉函給本校教師知悉。 2.執行各項管控作業仍無法避免疏忽及不法所造成之風險。	2	1	2	因現有風險值為2(含)以下者，得免填新增控制機制及整體處理對策且無須進行殘餘風險分析。				人事室
HBX01	預算未如期編製完成	預算未如期編製完成或未衡酌本校收入可能情形及未配合校務發展計畫編列支出預算。	1.配合行政院主計總處業務發展需求，本零基預算精神核實籌編具體可行之年度預算案。 2.依年度預算籌編原則、預算編製辦法及預算共同項目編列作業規範及立法院決議事項等相關規定編列。	1	3	3	無				主計室第一組
HCX01	決算未如	決算未如期編	決算報告之編製	1	3	3	無				主計室

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)= (L)x(I)	新增控制 機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
	期編製完成	製完成，影響本校決算審定，將無法提供即時可靠資訊供內外部使用者決策之參考。	作業均需依各年度中央政府總決算附屬單位決算編製要點、編製作業手冊及教育部國立大學校院校務基金附屬單位決算編製應行注意事項等規範如期編造完成，並需經教育部檢核系統檢核無誤或備註說明後送教育部辦理。								第三組
HGX02	出納會計查核作業未落實	出納會計事務查核未發現既有之缺失，將造成本校財產損失，導致無法保障資產安全，且影響會計資訊可靠性及完整性。	1.年度查核計畫均依規定簽奉機關首長核准。 2.加強出納預開收據已逾六個月尚未收款之案件，稽催款項應確實入帳。	1	2	2	無				主計室 第三組
HAX01	懸帳清理作業未執行	1.應收未收之呆帳過多，將造成本校財產損失，	1.按月將應收款、應付款、預收款、暫收款、暫付款、保管款、	1	2	2	無				主計室 第三組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		導致無法保障資產安全。 2.帳務無法清理正確，導致影響會計資訊可靠性及完整性。	代收款及押金等科目懸記帳項，通知業務單位清理。 2.注意所有懸記帳項通知均已妥為查明。 3.定期將懸帳清理情形簽報機關長官。								
BBX01	檢舉(陳情)人身洩密風險	受理陳情案件，未依法落實陳情(檢舉)人身分保密，違法損及陳情人權益	1.本校訂有「處理教育部函轉陳情案作業程序」，據以依循。 2.本校陳情案件受理窗口統一由秘書室受理，且明定由專責人員簽辦，簽辦及陳情內容應隱去資辨識陳情人身分之相關資料。	2	2	4		1	2	2	秘書室 行政及議事組
NDX02	課程及開放時間，救生員的安排與專	游泳課程與泳池開放時間無救生員。	泳池設置救生員管理室，以便隨時巡查泳池。	1	1	1	無				體育室 場地器材管理組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
	人管理游泳池。										
	泳池水質與設施損壞申報維護	池水質未檢測，設施損壞無維護。	定期檢護泳池水質與巡查設施是否損壞。	1	1	1	無				
NDX01	各場館之工作人員值勤維護	未排定各場館維護負責人值勤，且非上班時間無值勤人員確實堅守崗位。	體育室之辦公室多在運動場館內，相關人員可於第一時間知曉狀況並支援。	2	1	2	無				體育室場地器材管理組
	公共安全保險	未執行每年定期公共安全保險。	每年定期投保公共安全保險	1	1	1	無				
	場地設施安全問題及人員意外事件處理等級及通報系統	未落實場地設施安全問題及人員意外事件處理等級及通報系統。	制訂場館設施安全維護管理通報處理程序表；且場館內設有安全門，並置逃生方向之指引。	1	1	1	無				
	場地安全與設施損壞申報維護	未確實檢護場地安全與設施損壞申報維護。	各運動場地定期巡查，以維護場地設備可正常使用。	1	1	1	無				
RDX01	實習前未辦理保險	若實習前未辦理保險，或漏	1. 各系須於實習前辦妥實習保	1	2	2	無				校友服務暨實習就業中

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		列、延遲保險，學生因實習期間發生意外造成損失，將使學生權益受損，致未能達到遵循實習相關法規之目標。	險，方可進行選課。 2. 本中心刻正建置實習平台，各單位可上傳學生保險資料以了解是否已辦理投保。								心實習組
	實習前未簽訂職場實習合約書	學生若於實習前未簽訂實習合約書，恐影響學校、機構、學生對實習內容之認定，致使衍生實習糾紛。	1. 確實審核各系實習應備表件，並透過人員複核降低錯誤發生率。 2. 透過線上實習平台及選課流程，控管各系辦理實習情形。	1	2	2	無				
	實習中未辦理訪視	若系所與教師未能透過訪視實習機構與學生，致使未能了解學生實際實習情形，並與業界溝通實習需求，則未能達實習課程	1. 確實要求實習輔導老師繳交訪視紀錄表。 2. 透過線上實習平台及選課流程，控管各系辦理實習情形。	1	2	2	無				

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		之效益。									
LBX01	未定期執行水塔清洗	未清洗水塔、水池，致有安全衛生之虞	定期辦理水塔、水池清洗作業及定期巡視水池水塔場域之控制作業與內部稽核等業務	1	1	1	檢視廠商之清洗用具及清潔用品，並檢附完工照片	<1	<1	<1	環境安全衛生中心環境保護組
IFX01	課程未經推廣教育審查小組會議通過	未依照「專科以上學校推廣教育實施辦法」組成推廣教育審查小組，審查各班次開班計畫	設推廣教育審查小組，辦理各班次審查作業	1	2	2	預先發提提案通知給各單位，以提早辦理開班前置作業與審查	1	1	1	教育事業暨產品推廣處
PAX01	首頁網站管理	1.個資資產狀況可能受到威脅利用，發生違反資訊安全與個人資料保護事件。 2.網頁受到惡意攻擊或竄改。	1.網頁資料定期維護，隨時保持最新資料。以集中式管理為原則，設立防火牆、建立網站安全防護，以防止網頁受到惡意攻擊或竄改，故風險發生機率已降低。 2.以SOP管制，不納入內部控制	2	1	2					電算中心

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
			作業。								
PAX02	資訊安全管理作業	1.資產弱點被威脅利用。 2.發生安全事故而可能對組織造成之傷害及產生之後果。	1.實施內部稽核確保各項安全控制措施符合要求，並依據風險評鑑結果規畫預防及落實矯正，風險程度已降低。 2.以SOP管制，不納入內部控制作業。	1	2	2					電算中心
JAX01	學生休退學申請	1.學生因個人因素申辦休、退學，予以順延就學年限，以保障學生受教就學權益。 2.學生註冊繳費後申辦休、退學者，依教育部訂定「大專校院學生休、退學退費標準」予以退	1.學生(含延修生)因故無法繼續就學修課者，應於開學前向教務組申請休學，申請休學一次以一學年為原則。休學後，無法即時復學者，應申請繼續休學。休學累計以四學年為限。 2.惟休學原因為服義務兵役、懷孕、生產或哺育	2	1	2	無				進修學院 教務組

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
		費，適用使用者付費公平原則，既保障學生權益。	三歲以下幼兒之婦女不計入休學年限，逾期未申請繼續休學或逾休學年限者，以退學論。 3. 新生入學第一學期，須完成註冊手續後，始得申請休學。								
FKX01	參與創客課程和工坊之人員使用設備輕重傷	各式創客課程和工坊，在進行中人員使用設備時發生輕重傷	1. 校內主講教師及學生助教皆受過職業安全衛生教育訓練 2. 主講教師於學員實作前先進行示範演練動作，並告知操作安全注意事項 3. 主講教師及助教觀察學員狀況，如有身體不適或任何可能造成危害行為即停止操作。	2	3	6	1. 推派校內教師職員參加職業安全衛生業務管訓及緊急救護相關訓練。 2. 設置課程安全評估機制。	1	2	2	創新創業教育中心

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值(R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		殘餘風險值(R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
			4.設置急救箱及遵照各級學校重大緊急校安事件處理作業流程。				3.持續增進學員防護裝置。 4.增加助教數量。				
	使用者操作設備輕重傷	使用者在操作設備時，發生輕重傷	1.使用設備須經設備操作教育訓練，方可操作。 2.使用設備需依據標準作業程序操作。 3.排定各區維護人員，負責意外發生之緊急應變。 4.設置急救箱及遵照各級學校重大緊急校安事件處理作業。	2	3	6	1.持續增進使用者防護裝置。 2.增聘技師/技工對影響程度高之設備須經教育訓練並取得資格始得操作。	1	2	2	創新創業教育中心
	創夢工場設備損壞	創夢工場設備損壞，導致無法正常營運	1.每年利用寒、暑假期間進行保養作業 2.聘任專任人員負責設備操作與維護	2	1	2					創新創業教育中心

控制作業項目代號	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		現有風險值 (R)= (L)x(I)	新增控制 機制	殘餘風險分析		殘餘風險值 (R)=(L)x(I)	負責單位
				可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)		
			3.評估簽訂設備保養合約，降低設備故障機率								

有關風險評估及處理彙總表之填表說明如註釋：

註 1：「控制作業項目代號」依文書組公告單位代碼編號+X+流水號。

註 2：風險項目應全面發掘可能影響整體與作業層級目標無法達成之內、外在風險因素，避免遺漏機關潛在之施政風險。

註 3：「風險情境及影響程度」與風險分析過程中所評估出之「機率及影響程度」之敘述及數值應相連結。

註 4：現有風險分析及殘餘風險分析若屬可容忍之風險仍應監控並定期檢討，以確定該等風險仍維持可容忍之程度。若「現有風險值」為 2（含）以下者，得免填新增控制機制及整體處理對策且無須進行殘餘風險分析，建議以 SOP 管制，不納入內部控制制度作業；若「現有風險值」為 3 以上者，應填列新增控制機制及整體處理對策並進行殘餘風險分析，建議以 SOP 管制，得不納入內部控制制度作業；「殘餘風險值」3 以上者應納入內部控制制度作業進行管制。

捌、結語

高等教育隨著社會的變遷，從菁英教育、大眾化教育走向普及教育，高教資源不足、少子女化現象、全球化競爭、產業升級轉型及人才需求變化等因素，學校如何穩健營運，是各大學校院共同面臨的考驗，財務規劃報告書研擬有助本校在既有之校務基金運作與支持下，有效整合資源，發揮辦學特色，達成各項績效指標，追求更卓越的辦學成果。

109 年度財務規劃報告書係依「107-110 年度中程校務發展計畫」架構，訂定教育績效目標、工作重點及預期效益，並透過資金來源預測、資金用途預測及可用資金變化情形，進行 109-111 年度財務預測，分析未來資金變動情形，再以教育、產業及社會整體發展趨勢，執行風險評估，最後經法制作業程序提送校務基金管理委員會、校務會議審議通過後，陳報教育部。

在教育資源有限的情況下，應積極開源節流，透過爭取競爭型計畫及其他外部資源，籌措學校自有財源，以追求校務基金持續成長及自主運用，使各項校務運作及計畫能落實執行，達成穩健校務基金與擴展校務目標。

未來將持續推動各項校務發展，透過多元學術領域、產研能量提升、資源整合共享，發揮整併加乘效益，強化海洋科技及創新創業永續發展，營造符合在地需求的親產學合作環境，培育符合產業需求，務實致用、創新創業、跨域合作的人才，帶動南部地區工商企業發展，使學校朝向永續經營發展，達成「國際化技職典範大學」之定位。